



## ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

вул. Микулинецька, 42, с-ще Велика Березовиця Тернопільського району Тернопільської області, 47724, тел./факс : (0352) 274142, e-mail: [vbsr.gov.ua@ukr.net](mailto:vbsr.gov.ua@ukr.net), web: <https://vbsr.gov.ua>  
код згідно з ЄДРПОУ: 04393462

---

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 16 березня 2026 року № 47

**Про скликання засідання чергової, шістдесят п'ятої сесії Великоберезовицької селищної ради восьмого скликання**

Згідно зі статтями 42, 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні:

- 1.Скликати чергову, шістдесят п'яту сесію Великоберезовицької селищної ради VIII скликання та призначити її пленарне засідання на 26 березня 2026 року, в приміщенні Великоберезовицької селищної ради за адресою: вул.Микулинецька №42 селище Велика Березовиця .  
Сесійне засідання розпочати о 10 год. 00 хв.
- 2.Затвердити проект порядку денного шістдесят п'ятої сесії Великоберезовицької селищної ради восьмого скликання, згідно додатку.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**

Порядок денний                      проект  
**65      Сесія**  
**26.03.2026 р.**

1. Про затвердження змін до Програми підтримки військових частин Збройних Сил України на 2026 рік
2. Про затвердження змін до Програми мобілізаційної підготовки та проведення мобілізації на території Великоберезовицької селищної ради на 2024 -2026 роки
3. Про затвердження « Програми сприяння територіальному підрозділу поліції та поліцейському офіцеру громади у підвищенні рівня безпеки громадян на території Великоберезовицької територіальної громади Тернопільської області на 2026-2027 роки»
4. Про затвердження змін до бюджету Великоберезовицької селищної територіальної громади на 2026 рік.
5. Про надання одноразової матеріальної допомоги.
6. Про затвердження Програми інформатизації Великоберезовицької територіальної громади на 2026–2028 роки
7. Про затвердження Муніципального енергетичного плану Великоберезовицької територіальної громади до 2030 року.
8. Про затвердження Статуту Комунального закладу «Дитячо-юнацька спортивна школа-«ОЛІМП»»Великоберезовицької селищної ради Тернопільської області у новій редакції.
9. Про затвердження ПРОГРАМИ по створенню належних умов обслуговування платників податків Тернопільської ДПІ (центр обслуговування платників Тернопільської державної податкової інспекції ) Головного управління ДПС у Тернопільській області на 2026 рік
10. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **гр. Михайлові Ліані Василівні** за адресою: с. Острів , вул. Б. Хмельницького, 18 Тернопільського району.
11. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **гр. Головатій Євгенії Михайлівні** за адресою: с. Буцнів, вул. Подільська, 15 Тернопільського району.
12. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **гр. Сус Володимиру Корниловичу** за адресою: с. Острів вулиця Дачна, 33А Тернопільського району.
13. Про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) **гр. Бакалець Оксані Петрівні, Труш Тетяні Петрівні, Гудак Ганні Петрівні** за адресою: с. Настасів, вул.Загребля, 416 Тернопільського району.
14. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки **ФО-П Ваврів Оксані Ярославівні**в оренду в селі Петриків, вулиця Об'їздна,12/4а Тернопільського району Тернопільської області.
15. Про затвердження проекту землеустрою щодо від ведення земельної ділянки, на яку поширюється право сервітуту **гр.Матійчук Любомиру Павловичу**, за адресою: с.Петриків, Тернопільського району.

16. Про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки зі зміною цільового призначення **гр. Михайлюк Марії Іванівни** за адресою село Петриків, вул. Грушевського, 30 Великоберезовицької селищної ради Тернопільського району
17. Про надання ПМП «Люкс» дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо внесення змін до проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в оренду для розміщення будівництва експлуатації обслуговування будівель і споруд енергогенеруючих підприємств, установ і організацій (для будівництва міні гес на річці Серет) за адресою Мишковицька сільська рада Тернопільського району
18. Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки **гр. Король Наталії Ігорівни** на яку поширюється право сервітуту орієнтовною площею 0,0260 га, на право проходу та проїзду на транспортному засобі по наявному шляху в селі Петриків.
19. Про надання дозволу на виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки комунальної власності для подальшого продажу права оренди на неї на земельних торгах, зі зміною цільового призначення для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, , розташованої за межами населеного пункту села Марянівка Великоберезовицької селищної ради Тернопільського району Тернопільської області.
20. Про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо встановлення межі територій Великоберезовицької територіальної громади Тернопільського району Тернопільської області
21. Про продаж на земельних торгах права оренди на земельні ділянки сільськогосподарського призначення для ведення товарного сільськогосподарського виробництва, розташовані за межами населеного пункту села Велика Лука Тернопільського району.
22. Про надання згоди **гр. Волинець Анатолію Володимировичу** на передачу орендованої земельної ділянки в суборенду у селищі Велика Березовиця .
23. Про відмову **гр. Опанасенко Василю Вікторовичу** у наданні дозволу на складання проекту землеустрою щодо відведення земельних ділянок орієнтовною площею 0,12 га для ведення садівництва 0,25 га для будівництва і обслуговування житлового будинку господарських будівель та споруд, та 2 га для ведення особистого селянського господарства
24. Про надання дозволу на розробку детального плану території земельної ділянки приватної власності **гр. Галицького Володимира Андрійовича** , розташованої у селі Мишковичі.



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**65 сесія**

**8 скликання**

**РІШЕННЯ проект 1**

від 26 березня 2026 року №

**Про затвердження змін до Програми підтримки  
військових частин Збройних Сил України  
на 2026 рік**

Відповідно до статті 26, пункту 3 статті 36 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 17 частини 1 статті 91 Бюджетного кодексу України, Закону України «Про оборону України», Закону України «Про Збройні Сили України», Указу Президента України від 11 лютого 2016 року №44/2016 «Про шефську допомогу військовим частинам Збройних Сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України» із змінами, Указу Президента України від 24 лютого 2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (затверджений Законом України від 24.02.2022 № 2102/IX) та про продовження дії воєнного стану, Великоберезовицька селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити зміни до «Програми підтримки військових частин Збройних Сил України на 2026 рік» (далі Програма) затвердженої рішенням Великоберезовицької селищної ради від 22.12.2025 року №3521, зокрема:

збільшити обсяг фінансування з 10000 тис. грн. до 20000 тис. грн.

зазначити можливість використання коштів шляхом надання субвенції державному бюджету для військових частин Збройних Сил України, сил територіальної оборони ЗСУ, Національної гвардії України, Державної прикордонної служби України та інших військових підрозділів.

2. Програма підтримки військових частин на 2026 рік зі змінами в новій редакції додається.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**

**ПРОГРАМА**  
**підтримки військових частин Збройних Сил**  
**України на 2026 рік**

**ПАСПОРТ Програми**

- 1.Розробник Програми: Великоберезовицька селищна рада, фінансовий відділ
- 2.Термін реалізації Програми: 2026 рік
- 3.Обсяг фінансування програми – 20000,0 тис. грн.

Рік	Очікувані обсяги фінансування тис. грн.		
	Всього	в т.ч. за джерелами фінансування	
		Селищний бюджет	інші джерела
2026 рік	20000,0	20000,0	-
Всього	20000,0	20000,0	-

**1. Загальна характеристика Програми**

Програма підтримки військових частин Збройних Сил України на 2026 рік (далі - Програма) розроблена на забезпечення державного суверенітету, територіальної цілісності та недоторканості України, захисту та охорони життя, прав, свобод і законних інтересів громадян, суспільства і держави від злочинних та інших протиправних посягань, відповідно до положень Конституції України, Закону України «Про оборону України», Закону України «Про Збройні Сили України», Указу Президента України від 11.02.2016 №44/2016 «Про шефську допомогу військовим частинам Збройних Сил України, Національної гвардії України та Державної прикордонної служби України» із змінами, Указу Президента України від 24.02.2022 року № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» (зі змінами).

Програма спрямована на реалізацію державної політики у сфері захисту незалежності та територіальної цілісності держави, а також надання допомоги військовим частинам Збройних Сил України у воєнний період.

**2. Мета Програми**

Метою Програми є забезпечення належних умов для якісного виконання завдань та підтримки високого рівня боєготовності військових частин Збройних Сил України, включаючи і військові частини сил територіальної оборони ЗСУ, а саме:

- підготовка до оборони в воєнний та мирний час;
- підвищення обороноздатності та мобілізаційної готовності держави, територіальної громади;
- налагодження ефективного цивільно-військового співробітництва;
- створення умов для повноцінної підготовки до виконання поставлених завдань перед військовими частинами;
- охорони та оборони важливих об'єктів і комунікацій в умовах особливого періоду;
- підтримання правового режиму воєнного стану, посилення охорони громадського

порядку та безпеки громадян;

- підготовку економіки, території, органів військового управління, органів місцевого самоврядування, а також населення до дій в особливий період;
- матеріально-технічне забезпечення заходів з підготовки добровольчих формувань;
- матеріально-технічне забезпечення мобілізаційної підготовки та заходів з мобілізації;
- матеріально - технічне забезпечення військових частин ЗСУ, включаючи і військові частини сил територіальної оборони ЗСУ.

Мета Програми досягається шляхом залучення фінансових ресурсів з бюджету Великоберезовицької селищної територіальної громади та інших джерел, незаборонених законодавством, для підвищення обороноздатності України у боротьбі з військовою агресією російської федерації.

### **3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми**

Програма передбачає розв'язання проблем матеріально-технічного забезпечення військових частин Збройних Сил України. Програма передбачає надання підтримки Збройним Силам України для зміцнення підвищення обороноздатності та мобілізаційної готовності держави, створення умов для повноцінної підготовки до виконання поставлених завдань.

Реалізація зазначених завдань передбачається за рахунок коштів бюджету селищної ради в межах фінансових можливостей та інших не заборонених законодавством джерел.

Обсяги фінансування можуть змінюватись (коригуватись) в межах наявного фінансового ресурсу.

Виконання Програми передбачається здійснити шляхом:

- надання субвенції з бюджету Великоберезовицької селищної територіальної громади державному бюджету для військових частин Збройних Сил України, включаючи і військові частини сил територіальної оборони ЗСУ, Національної гвардії України, Державної прикордонної служби України.

- здійснення закупівлі товарно-матеріальних цінностей, основних засобів, тощо Великоберезовицькою селищною радою та її структурними підрозділами, безкоштовної передачі військовим частинам Збройних сил України, включаючи і військові частини сил територіальної оборони ЗСУ.

### **4. Заходи реалізації Програми та напрямки використання коштів у 2026 році**

Прийняття Програми направлене на захист суверенітету і територіальної цілісності України, підвищення обороноздатності України, проведення видатків, необхідних для Збройних Сил України.

Програма спрямована на вирішення завдань з покращення матеріально-технічного забезпечення військових частин Збройних Сил України, сил територіальної оборони, НГУ, ДПС шляхом:

- надання субвенції державному бюджету (військовим частинам);
- придбання речового майна (одяг, взуття, інше);
- придбання запасних частин для автомобільної техніки, інструментів для ремонту техніки, паливно-мастильних матеріалів;
- придбання будівельних матеріалів;
- придбання основних засобів - автомобілів, спеціального обладнання;
- придбання комп'ютерної та оргтехніки, канцтоварів, інше;
- оплату послуг та робіт з утримання військових частин, інших підрозділів Збройних Сил України;

- інші видатки (згідно поданих клопотань від військових частин, інших підрозділів ЗСУ).

Використання коштів шляхом надання субвенції державному бюджету для військових частин Збройних Сил України, сил територіальної оборони, Національної гвардії України, Державної прикордонної служби України відповідно до їх запитів та листів здійснювати відповідно до Додатку 1 «Розподіл та напрями фінансової підтримки військових частин Збройних Сил України, сил територіальної оборони, Національної гвардії України, Державної прикордонної служби України».

### **5. Результативні показники (критерії оцінки ефективності виконання заходів Програми)**

Результативним показником ефективності виконання заходів Програми є проведення видатків, необхідних для Збройних Сил України, для підвищення обороноздатності України.

Реалізація Програми сприятиме вирішенню питань за тими напрямками, де спостерігається дефіцит ресурсів з державного бюджету, та в цілому забезпечить проведення на належному рівні виконання завдань оборони, зокрема підвищення рівня функціонування підрозділів військових частин ЗСУ.

### **6. Контроль за ходом виконання Програми**

Координація діяльності та систематичний контроль за виконанням передбачених Програмою заходів у межах компетенції покладається на виконавчий комітет Великоберезовицької селищної ради.

### **7. Оцінка ефективності виконання заходів Програми**

Виконання Програми дасть змогу своєчасно та якісно виконувати вимоги законів України, указів Президента України та постанов Кабінету Міністрів України, підвищить обороноздатність України.

**Секретар селищної ради**

**Олександра ЧУРА**

## Перелік заходів, обсяги та джерела фінансування

№ з/п	Види заходів	Відповідальний виконавець/головний розпорядник	ВСЬОГО	Обсяги фінансування (місцевий бюджет тис. грн.)
				2026
1	2	3	4	5
1	Зміцнення матеріально - технічної бази військових частин Збройних сил України, підрозділів територіальної оборони	Великобerezовицька селищна рада, фінансовий відділ, підрозділи Збройних сил України, добровольчі формування, підрозділи територіальної оборони, Національна гвардія України, Державна прикордонна служба України	100,0	100,0
2	Фінансування витрат на ремонтні роботи по відновленню будівель та споруд військових частин, а також автомобільного транспорту та іншої техніки з метою забезпечення обороноздатності держави	Великобerezовицька селищна рада, фінансовий відділ, підрозділи Збройних сил України, добровольчі формування, підрозділи територіальної оборони, Національна гвардія України, Державна прикордонна служба України	500,0	500,0
3	Придбання паливно - мастильних матеріалів, автомобільного транспорту та запасних частин, а також автомобільного транспорту та іншої техніки з метою забезпечення обороноздатності держави	Великобerezовицька селищна рада, фінансовий відділ, підрозділи Збройних сил України, добровольчі формування, підрозділи територіальної оборони, Національна гвардія України, Державна прикордонна служба України	1000,0	1000,0

4	Забезпечення оргтехнікою та канцелярським та іншим приладдям	Великобerezовицька селищна рада, фінансовий відділ, підрозділи Збройних сил України, добровольчі формування, підрозділи територіальної оборони, Національна гвардія України, Державна прикордонна служба України	100,0	100,0
5	Інші потреби згідно письмового подання (листа,заявки) військового командування	Великобerezовицька селищна рада, фінансовий відділ, підрозділи Збройних сил України, добровольчі формування, підрозділи територіальної оборони, Національна гвардія України, Державна прикордонна служба України	300,0	300,0
6	Надання субвенції з місцевого бюджету державному бюджету для забезпечення національної безпеки, усунення загрози небезпеки державній незалежності України, її територіальній цілісності та суверенітету	Великобerezовицька селищна рада, фінансовий відділ, підрозділи Збройних сил України, добровольчі формування, підрозділи територіальної оборони, Національна гвардія України, Державна прикордонна служба України	18000,0	18000,0

7	Заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення, а саме матеріально – технічне забезпечення, придбання паливно-мастильних матеріалів з метою забезпечення оборони держави	Великобerezовицька селищна рада, фінансовий відділ, підрозділи Збройних сил України, добровольчі формування, підрозділи територіальної оборони, Національна гвардія України, Державна прикордонна служба України		
8	<b>Всього</b>		<b>20000,0</b>	<b>20000,0</b>

## ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням селищної ради  
від №  
( в редакції рішення від № )

**Розподіл та напрями фінансової підтримки військових частин Збройних Сил України, включаючи і військові частини сил територіальної оборони ЗСУ, Національної гвардії України, Державної прикордонної служби України на 2026 рік.**

№з/п	Види заходів	Відповідальний виконавець/головний розпорядник	Обсяги Фінансування на 2026рік тис. грн.
1	2	3	4
<b>6</b>	Надання субвенції з місцевого бюджету державному бюджету для забезпечення національної безпеки, усунення загрози небезпеки державній незалежності України, її територіальній цілісності та суверенітету	Великобerezовицьк а селищна рада, фінансовий відділ, підрозділи Збройних сил України, добровольчі формування, підрозділи територіальної оборони, Національна гвардія України, Державна прикордонна служба України	<b>2900.0</b>
6.1	Придбання автомобілей і транспортних засобів, в тому числі спеціального призначення, обладнання для їх ремонту, та інше. (капітальні видатки)	Військова частина А**** Збройних Сил України	100.0
6.2	Придбання безпілотних літальних апаратів «Пташка 15-О» (15дюймів), та інше. (капітальні видатки)	Військова частина А**** Збройних Сил України	300.0
6.3	Придбання автомобіля класу «пікап», трапу вантажного (напівпричепу/причепу низькорамного), та інше. (капітальні видатки)	Військова частина А**** Збройних Сил України	100.0

6.4	Придбання автомобільної техніки та матеріально-технічного оснащення, та інше. (капітальні видатки)	Військова частина А**** Збройних Сил України	700.0
6.5	Придбання БпЛА, систем РЕБ, майна зв'язку, приладів нічного бачення та іншого матеріально-технічного забезпечення, (капітальні видатки)	Військова частина А**** Збройних Сил України	100.0
6.6	Придбання БпЛА, НРК, супутнього обладнання та комплектуючих до них, та інше. (поточні видатки)	Військова частина А**** Збройних Сил України	100.0
6.7	Придбання матеріально-технічного оснащення, та інше. (поточні видатки)	Військова частина А**** Збройних Сил України	100.0
6.8	Придбання БпЛА «Вовкулака» чи інші БпЛА, frv-дронів, комплектуючих до БпЛА, наземних роботизованих комплексів, засобів РЕБ, зв'язку, зброї, боєприпасів, оптичних приладів, комплектуючих до них, та інше. (поточні видатки)	Військова частина А**** Збройних Сил України	200.0
6.9	Придбання БпЛА та іншого матеріально-технічного оснащення. (поточні видатки)	Військова частина А**** Збройних Сил України	200.0
6.10	Придбання розвідувальних БпЛА мультитронного типу, наземних антенних комплексів управління, засобів РЕБ, планишетів, джерел безперебійного живлення, електрогенераторів, та інше. (поточні видатки)	Військова частина А**** Збройних Сил України	300.0
6.11	Придбання ударних дронів FPV та БпЛА, та інше. (поточні видатки)	Військова частина А**** Збройних Сил України	200.0
6.12	Придбання запасних частин, обладнання, устаткування та інструменту для ремонту та	Військова частина А**** Збройних Сил України	100.0

	<i>обслуговування військової техніки та озброєння, та інше. (поточні видатки)</i>		
6.13	<i>Придбання матеріально-технічного оснащення, та інше. (поточні видатки)</i>	<i>Військова частина А**** Збройних Сил України</i>	<i>100.0</i>
6.14	<i>Ремонт автомобільної техніки, придбання матеріально-технічного оснащення, та інше. (поточні видатки)</i>	<i>Військова частина А**** Збройних Сил України</i>	<i>100.0</i>
6.15	<i>Придбання запчастин, комплектуючих до військової техніки та інше. (поточні видатки)</i>	<i>Військова частина А**** Збройних Сил України</i>	<i>100.0</i>
6.16	<i>Придбання засобів РЕБ, БпЛА, комплектуючих до них, ремонт транспортних засобів, та інше. (поточні видатки)</i>	<i>Військова частина А**** Збройних Сил України</i>	<i>100.0</i>
	<b>Разом</b>		<b>2900.0</b>

**Секретар селищної ради**

**Олександра ЧУРА**



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**65 сесія**

**8 скликання**

**РІШЕННЯ проект 2**

від 26 березня 2026 року №

**Про затвердження змін до Програми мобілізаційної підготовки та проведення мобілізації на території Великоберезовицької селищної ради на 2024 -2026 роки**

Керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», Постановою Кабінету Міністрів України від 11 березня 2022 р. №252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», відповідно до Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 року №64/2022, Законів України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про оборону України», рішення Великоберезовицької селищної ради від 29 лютого 2024 року № 2587 «Про затвердження Програми мобілізаційної підготовки та проведення мобілізації на території Великоберезовицької селищної ради на 2024 -2026 роки та Порядку використання автомобільного транспорту та паливо- мастильних матеріалів при виконанні заходів та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення» з метою підвищення рівня мобілізаційної підготовки на території громади, проведення чергових призовів на строкову військову службу та військову службу за контрактом, територіальної оборони та своєчасного й організованого проведення мобілізації в період воєнного стану, Великоберезовицька селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити зміни до Програми мобілізаційної підготовки та проведення мобілізації на території Великоберезовицької селищної ради на 2024-2026 роки, зокрема:
  - пункт 4 паспорта Програми: «Відповідальні виконавці Програми» доповнити: «Тернопільський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки»,
  - пункт 5 паспорта Програми: «Учасники Програми» доповнити: «Тернопільський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки»,
  - пункт 2 розділу 6 Програми доповнити, виклавши в новій редакції (додається).
2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

Селищний голова

**Андрій ГАЛАЙКО**

Додаток до рішення  
Великобerezовицької селищної ради  
від 29.02.2024 р. № 2587  
(в редакції від 26.03.2026р. №\_\_)

**ПРОГРАМА**  
**мобілізаційної підготовки та проведення мобілізації на території Великобerezовицької**  
**селищної ради на 2024-2026 роки**

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

1.	Ініціатор розробки Програми	Великобerezовицька селищна рада
2.	Дата та номер, назва розпорядчого документу органу виконавчої влади про розробку Програми	Закони України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про оборону України»
3.	Розробник Програми	Великобerezовицька селищна рада
4.	Відповідальні виконавці Програми	Великобerezовицька селищна рада, Тернопільський районний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки, Тернопільський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки
5.	Учасники Програми	Великобerezовицька селищна рада, фінансовий відділ Великобerezовицької селищної ради, Тернопільський районний ТЦК та СП
6.	Термін реалізації Програми	2024-2026 роки
7.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми всього (грн.)	600 000,0
у тому числі:		
7.1.	коштів Великобerezовицької селищної ради (грн.)	600 000,0

**1. Загальні положення**

Правовою основою створення Програми мобілізаційної підготовки та проведення мобілізації на території Великобerezовицької селищної ради на 2024-2026 роки (далі – Програма) є Конституція України, закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», «Про військовий обов'язок і військову службу», «Про оборону України», «Про Збройні Сили України», «Про Раду Національної безпеки і оборони України».

Програма включає в себе основні завдання, принципи та заходи у сфері мобілізаційної підготовки, а також реалізацію державної політики щодо виконання комплексу організаційних, економічних, фінансових та інших заходів, які здійснюються з метою підготовки міста до своєчасного й організованого проведення мобілізації в мирний час та в період воєнного стану, задоволення потреб оборони держави.

## 2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована Програма

Запобігання збройній агресії, зменшення збитків, непоправних втрат у разі її виникнення та ефективна ліквідація наслідків агресії, відповідно до вимог законів України "Про оборону України", "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", "Про військовий обов'язок і військову службу", Указів Президента України, постанов Кабінету Міністрів України є одним з пріоритетів у діяльності органів місцевого самоврядування, органів військового управління. Своєчасне попередження, вжиття упереджувальних заходів з цих питань, здійснюється органами державного управління усіх ланок, підприємствами, установами, організаціями і громадянами.

У відповідності до вимог ст. 15 Закону України "Про оборону України" виконавчі органи сільських, селищних, міських рад у галузі оборонної роботи забезпечують:

- підготовку громадян до військової служби, а також загальне військове навчання у воєнний час;
- приписку громадян до призовних дільниць, військовий облік військовозобов'язаних і призовників;
- призов громадян на строкову військову службу;
- направлення громадян на навчальні (або перевірочні) і спеціальні збори;
- організацію та участь у здійсненні на відповідній території заходів, пов'язаних з мобілізаційною підготовкою, територіальною обороною;
- бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час;
- проведення мобілізації людських, транспортних та інших ресурсів в особливий період;
- здійснення контролю за використанням і охороною наданих у встановленому порядку для потреб оборони земельних, водних та інших природних ресурсів згідно із законодавством;
- вирішення згідно із законодавством питань, пов'язаних з наданням частинам, установам, навчальним закладам Збройних Сил України та іншим військовим формуванням, утвореним відповідно до законів України, та правоохоронним органам службових приміщень і житлової площі, інших об'єктів, здійсненням контролю за їх використанням, наданням комунально-побутових та інших послуг;
- організацію виробництва і поставки військам підприємствами та організаціями, що належать до комунальної власності, замовленої продукції, енергетичних та інших ресурсів;
- проведення заходів щодо військово-патріотичного виховання громадян України;
- здійснення інших повноважень у галузі оборонної роботи, передбачених законами.

Статтею 7 Закону України "Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", зокрема, встановлено, що з місцевих бюджетів фінансуються заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення.

За рахунок коштів підприємств, установ і організацій фінансуються заходи та роботи з мобілізаційної підготовки, що здійснюються за ініціативою самих підприємств, установ і організацій згідно з мобілізаційними планами. Фінансування мобілізаційної підготовки та/або заходів з мобілізації може здійснюватися додатково за рахунок благодійних пожертв фізичних та юридичних осіб у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

Виконання військового обов'язку громадянами України у відповідності до ч. 7 ст. 1 Закону України "Про військовий обов'язок і військову службу", забезпечують державні органи, органи місцевого самоврядування, утворені відповідно до законів України військові формування, підприємства, установи

і організації незалежно від підпорядкування і форм власності в межах їх повноважень, передбачених законом та районні ТЦК та СП.

Події, що відбулися та відбуваються в державі протягом останніх років, засвідчують про те, що заходи, які вживалися органами державної влади, органами місцевого самоврядування спільно із органами військового управління, виявилися недостатніми для забезпечення її надійної обороноздатності, потребують суттєвого покращення, а також додаткового залучення коштів із бюджетів усіх рівнів та позабюджетного фінансування.

Програма спрямована на вдосконалення організації проведення приписки громадян, які проживають на території громади до призовної дільниці, ведення військово-облікової роботи, призову громадян України на строкову військову службу, військову службу за контрактом, здійснення мобілізаційної підготовки та проведення у разі необхідності мобілізації людських, транспортних та інших ресурсів на території селищної ради.

Існує потреба в додатковому фінансуванні видатків на підготовку громадян, які проживають на території громади до служби в Збройних Силах України, забезпечення якісним особовим складом Збройні Сили України та інші військові формування, на доставку призовників, кандидатів на проходження військової служби за контрактом та мобілізованих громадян до збірних пунктів та військових частин, підтримання в належному боєздатному стані об'єктів мобілізаційного розгортання.

Під час проведення мобілізації, призову громадян на території громади гострими питаннями стали відсутність коштів на придбання паливо-мастильних матеріалів для доставки призовників, мобілізованих осіб з населених пунктів Великоберезовицької селищної ради на збірний пункт чи безпосередньо у військові частини, полігони, бази мобілізаційного розгортання.

### **3. Мета Програми**

Метою Програми є підвищення рівня мобілізаційної підготовки та готовності до проведення мобілізації на території громади, проведення чергових призовів на строкову військову службу, військову службу за контрактом, територіальної оборони та своєчасного й організованого проведення мобілізації в період воєнного стану, вдосконалення системи військового обліку, підняття престижу військової служби за участю органів місцевого самоврядування та територіальних центрів комплектування та соціальної підтримки.

### **4. Шляхи і засоби розв'язання проблеми**

З метою розв'язання даної проблеми слід скоординувати зусилля Великоберезовицької селищної ради, правоохоронних органів, підприємств, організацій, установ громади, незалежно від форм власності, підпорядкування та забезпечити:

- підвищення рівня готовності Великоберезовицької селищної ради, установ, підприємств та організацій незалежно від форм власності до проведення мобілізації на території населених пунктів сільської ради в період воєнного стану;
- виділення паливно-мастильних матеріалів на забезпечення заходів мобілізації в період воєнного стану і призову на строкову військову службу, військову службу за контрактом;
- оповіщення про мобілізацію і призов через різні джерела зв'язку та засоби місцевих ЗМІ про проведення чергового призову на строкову військову службу, мобілізації людських та транспортних ресурсів в період воєнного стану.

### **5. Фінансове забезпечення Програми**

Забезпечення виконання цієї Програми здійснюється в межах видатків, передбачених у бюджеті селищної ради територіальної громади на 2024- 2026 роки відповідно в сумах 200 000 грн на кожен рік.

Обсяг фінансування Програми визначається виходячи з конкретних завдань та наявних коштів і може уточнюватися з урахуванням дохідної частини бюджету на 2024 - 2026 рік.

Контроль за використанням бюджетних коштів, передбачених для здійснення заходів, визначених Програмою, здійснюється у порядку, встановленому законодавством України.

### 6. Напрями діяльності та заходи Програми

№	Назва напрямку діяльності (пріоритети і завдання)	Перелік заходів Програми	Строк виконання	Виконавці	Фінансування (грн)	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	10
1.	Організація, управління оборонною та мобілізаційною підготовкою та мобілізацією	Придбання та витрачання паливо-мастильних матеріалів для доставки призовників, мобілізованих осіб з населених пунктів Великоберезовицької селищної ради на збірні пункти, навчальні центри чи безпосередньо у військові формування .	2024 рік. 2025 рік. 2026 рік	Великоберезовицька селищна рада, Тернопільський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки	2024-150 000; 2025-150 000. 2026-150 000	Своєчасна і якісна відправка мобілізаційних ресурсів на території населених пунктів селищної ради під час мобілізації і в період військового стану.
2.	Заходи пов'язані з організаційною та мобілізаційною підготовкою, створення належних умов функціонування та покращення матеріально – технічної бази.	Придбання маркованої продукції, витратних матеріалів та канцтоварів, заправки картриджів для принтерів та закупівля комп'ютерної техніки	2024 рік. 2025 рік. 2026 рік	Великоберезовицька селищна рада, Тернопільський обласний територіальний центр комплектування та соціальної підтримки	2024-50 000; 2025-50 000. 2026-50 000	Своєчасне та якісне виконання завдань ГЦК та СП, зокрема придбання поштових марок, конвертів для відправлення кореспонденції, оповіщень рекомендованими поштовими відправленнями з описом вкладення та повідомленням про вручення
Загальний обсяг					600 000	
У тому числі: кошти Великоберезовицької селищної ради					600 000	

Секретар селищної ради

Олександра ЧУРА



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**65 сесія**  
**8 скликання**  
**РІШЕННЯ проект 3**

від 26 березня 2026 року №

**Про затвердження «Програми сприяння територіальному підрозділу поліції та поліцейському офіцеру громади у підвищенні рівня безпеки громадян на території Великоберезовицької територіальної громади Тернопільської області на 2026-2027 роки»**

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання вимог Законів України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 №2102ІХ, «Про національну поліцію» від 02.07.2015 №580-VIII, «Про основи національного спротиву» від 16.07.2021 №1702-ІХ, Указу Президента України від 24.02.2022 №64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», Великоберезовицька селищна рада

**ВИРШИЛА:**

1. Затвердити «Програму сприяння територіальному підрозділу поліції та поліцейському офіцеру громади у підвищенні рівня безпеки громадян на території Великоберезовицької територіальної громади Тернопільської області на 2026-2027 роки».
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням Великоберезовицької селищної  
ради від 26.03.2026р. №

**ПРОГРАМА**  
**сприяння територіальному підрозділу поліції та поліцейському офіцеру громади у**  
**підвищенні рівня безпеки громадян на території Великоберезовицької територіальної**  
**громади Тернопільської області**  
**на 2026 та 2027 роки**

**2026 рік**

## I. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	<b>Назва Програми</b>	«Програма сприяння територіальному підрозділу поліції та поліцейському офіцеру громади у підвищенні рівня безпеки громадян на території Великоберезовицької територіальної громади Тернопільської області на 2026 та 2027 роки
2.	<b>Ініціатор розроблення Програми</b>	Відділ поліції № 2 Тернопільського РУ поліції ГУНП в Тернопільській області
3.	<b>Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми</b>	Бюджетний кодекс України, Закони України "Про Національну поліцію", "Про місцеве самоврядування в Україні"
4.	<b>Головний розробник Програми</b>	Великоберезовицька селищна рада
5.	<b>Співрозробники Програми</b>	Відділ поліції № 2 Тернопільського РУ поліції ГУНП в Тернопільській області, фінансовий відділ
6.	<b>Відповідальний виконавець Програми</b>	Фінансовий відділ, Відділ поліції № 2 Тернопільського РУ поліції ГУНП в Тернопільській області
7.	<b>Термін реалізації Програми</b>	2026-2027 роки
8.	<b>Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього, в тому числі:</b>	600 тис. грн.
8.1.	<b>коштів місцевого бюджету</b>	600 тис. грн.
8.2.	<b>коштів інших джерел</b>	-
9.	<b>Очікувані результати виконання</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- посилення взаємодії Тернопільського відділу поліції № 2 Тернопільського РУ поліції Головного управління Національної поліції в Тернопільській області із територіальною громадою, виконавчим комітетом, населенням громади щодо забезпечення публічної безпеки та порядку, а також боротьби зі злочинністю на території громади</li><li>- поліпшення стану правопорядку на території громади, створення додаткових умов для забезпечення особистої безпеки громадян і профілактики правопорушень;</li><li>- мінімізація злочинного впливу на молодь та підлітків, усунення причин та умов, що сприяють втягненню їх у протиправну діяльність;</li></ul>

		<p>- створення у населених пунктах громади безпечного середовища для проживання різних верств населення.</p>
--	--	--

## **II. Загальні положення та визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

Стан правопорядку на території громади впливає на її соціально-економічний розвиток. Забезпечення правопорядку здійснюється шляхом виявлення винних у вчиненні протиправних дій осіб та притягнення їх до передбаченої законом відповідальності, а також запровадження форм і методів профілактики правопорушень з метою усунення причин та запобігання виникненню умов, що сприяють їх вчиненню.

Програма «Програму сприяння територіальному підрозділу поліції та поліцейському офіцеру громади у підвищенні рівня безпеки громадян на території Великоберезовицької громади Тернопільської області на 2026 та 2027 роки» (далі-Програма) розроблена відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про Національну поліцію», Указу Президента України «Про заходи щодо забезпечення особистої безпеки громадян та протидії злочинності» та з метою успішної реалізації Всеукраїнського проєкту «Поліцейський офіцер громади», запобігання та припинення адміністративних правопорушень і злочинів, захисту життя та здоров'я громадян, інтересів суспільства і держави від протиправних посягань.

Головне завдання поліцейського офіцера громади – орієнтуватися на потреби місцевого населення, підтримувати постійний контакт із мешканцями, щодня забезпечувати порядок на своїй території, своєчасно реагувати на проблеми громади та запобігати вчиненню правопорушень.

В основу реалізації Програми покладено принцип об'єднання зусиль громади, виконавчого комітету, правоохоронних органів, підприємств, організацій та установ різних форм власності, громадськості для забезпечення охорони публічного порядку та профілактики злочинності на території громади.

Програмою передбачено комплекс заходів, що здійснюються на місцевому рівні з метою підтримки діяльності поліцейського офіцера громади.

### **III. Мета і завдання Програми**

Метою Програми є запобігання та припинення адміністративних правопорушень і злочинів, захист життя та здоров'я громадян, інтересів суспільства і держави від протиправних посягань, підвищення рівня публічної безпеки і порядку, охорони прав і свобод людини та протидії злочинності на території громади, а також координація зусиль та діяльність для досягнення загальної мети, що здійснюється шляхом підготовки та реалізації спільних заходів на умовах та в межах, установлених цією Програмою та законодавством, впровадження безпекових ініціатив та проектів.

Забезпечення ефективної підтримки місцевим самоврядуванням діяльності поліції на території Великоберезовицької селищної ради спрямоване на підвищення загального рівня правопорядку в населених пунктах громади, захист життя, здоров'я, честі і гідності населення, профілактичну роботу по попередженню злочинності та забезпечення комплексного підходу до розв'язання проблем, пов'язаних з питаннями безпеки.

Завдання Програми:

- забезпечити ефективну співпрацю між Великоберезовицькою селищною радою, виконавчим комітетом та Тернопільським відділом поліції № 2 Тернопільського РУ поліції. Головного управління Національної поліції в Тернопільській області, спрямовану на реалізацію проекту «Поліцейський офіцер громади» та подальше підвищення загального рівня правопорядку в населених пунктах територіальної громади, забезпечення публічної безпеки та порядку на її території, захист життя, здоров'я, честі та гідності населення, профілактичну роботу з попередження злочинності та забезпечення комплексного підходу до вирішення проблем, пов'язаних з питанням безпеки населених пунктів на території громади;
- узгодження спільних дій щодо покращення взаємодії з органами місцевого самоврядування та підвищення якості надання поліцейських послуг на відповідних територіях громади;
- задоволення безпекових потреб громадян;
- ефективне та консолідоване вирішення локальних проблем громади.

### **IV. Очікувані результати від виконання Програми**

Виконання Програми дасть змогу:

- посилити взаємодію Тернопільського відділу поліції № 2 Тернопільського РУ поліції Головного управління Національної поліції в Тернопільській області із територіальною громадою, виконавчим комітетом, населенням громади щодо забезпечення публічної безпеки та порядку, а також боротьби зі злочинністю на території громади;
- забезпечити належну матеріально-технічну і фінансову підтримку поліцейського офіцера громади;
- поліпшити стан правопорядку на території громади, створити додаткові умови для забезпечення особистої безпеки громадян і профілактики правопорушень;
- мінімізувати злочинний вплив на молодь та підлітків, усунути причини та умови, що сприяють втягненню їх у протиправну діяльність;
- створити у населених пунктах громади безпечне середовище для проживання різних верств населення.

### **V. Заходи щодо реалізації Програми**

1. Створення матеріально-технічної бази організаційної діяльності поліцейських офіцерів громади.
  2. Організація ефективної взаємодії та співпраці місцевої ради із поліцейським офіцером громади через постійні зустрічі, участі у нарадах, обговоренні проблемних питань безпеки, запрошення їх до участі в заходах (культурно-масових, спортивних, релігійних, тощо) для забезпечення публічної безпеки та порядку.
  3. Спільна реалізація проєктів, спрямованих на протидію правопорушенням, негативним явищам, тощо для забезпечення безпеки громадян.
  4. Удосконалення технічних засобів контролю за ситуацією в публічних місцях, створення відповідних систем реєстрації, накопичення та обміну інформацією, застосування сучасних технологій для зниження кількості правопорушень.
  5. Створення безпечного дорожнього середовища в територіальній громаді та вжиття заходів щодо недопущення порушень правил дорожнього руху.
  6. Попередження правопорушень стосовно людей похилого віку.
  7. Створення маршрутів патрулювання з урахуванням думки громади.
  8. Протидія негативним соціальним явищам (алкоголізм, наркоманія).
  9. Популяризація здорового способу життя.
  10. Профілактика правопорушень у сфері благоустрою.
  11. Підвищити рівень правової освіти населення та правового виховання молоді та дітей шляхом запровадження сучасних форм і методів профілактики.
  12. Протидія жорсткому поведженню з тваринами.
  13. Висвітлення у ЗМІ, офіційних веб-сайтах, стендах інформації про роботу поліцейського офіцера громади, які приймають участь в реалізації заходів даної Програми.
- Строки виконання заходів, виконавці, обсяги та джерела фінансування з розбивкою про роках, очікуваний результат від виконання конкретного заходу Програми наведено в Додатку 1 до Програми.

## VI. Обсяги та джерела фінансування Програми

Фінансування Програми здійснюватиметься в межах асигнувань, передбачених у бюджеті Великоберезовицької територіальної громади, а також інших джерел, не заборонених законодавством. Обсяг фінансування Програми визначається, виходячи з реальних можливостей бюджету Великоберезовицької територіальної громади.

Орієнтовний загальний обсяг фінансових ресурсів на виконання потреб Програми з бюджету Великоберезовицької селищної територіальної громади визначено в напрямках діяльності і заходах реалізації Програми і складає 600 тисяч гривень.

Протягом року до Програми можливе внесення змін з урахуванням змін загальної економічної ситуації і фінансових можливостей бюджету Великоберезовицької селищної територіальної громади.

Головним розпорядником коштів є Великоберезовицька селищна рада.

### Ресурсне забезпечення Програми

Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання Програми	Етапи виконання програми		тис. грн.
	2026 рік	2027 рік	Всього витрат на виконання Програми
1	2	3	4
Обсяг ресурсів, всього, у тому числі:	300,0	300,0	<b>600,0</b>

державний бюджет				
бюджет громади		300,0	300,0	<b>600,0</b>
інші джерела				

## **VII. Строки та етапи виконання Програми**

Реалізація заходів Програми розрахована на 2026-2027 роки.

## **VIII. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Виконання програми здійснюється шляхом реалізації виконавцями заходів, зазначених у цій програмі.

Головний розпорядник коштів/відповідальний виконавець Програми:

- щоквартально до 15 числа наступного за звітним періодом місяця та щороку до 25 січня готує та подає відділу економічного розвитку, інвестицій та проєктного менеджменту Великоберезовицької селищної ради інформацію про стан виконання Програми згідно встановленої форми;

- за підсумками року подає на розгляд виконавчого комітету Великоберезовицької селищної ради звіт про стан виконання програми до 01 квітня року наступного за звітним періодом.

Координація діяльності та контроль за виконанням Програми покладається на фінансове управління Великоберезовицької селищної ради.

**Секретар селищної ради**

**Олександра ЧУРА**

до Програми сприяння територіальному підрозділу поліції та поліцейському офіцеру громади у підвищенні рівня безпеки громадян на території Великоберезовицької територіальної громади Тернопільської області на 2026-2027 роки

### НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ І ЗАХОДИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОГРАМИ

№ з/п	Завдання	Зміст заходів	Термін виконання	Виконавці	Джерела фінансування	Обсяг фінансування по роках, тис. грн.			Очікуваний результат
						2026 рік	2027 рік	Всього	
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11
1.	Запровадження у практику сучасних форм і методів профілактики правопорушень, організація діяльності з охорони публічного порядку, забезпечення публічної безпеки та дотримання	1) Організація, підготовка, планування та проведення діяльності з охорони публічного порядку та безпеки під час проведення на території обслуговування ПОГ мирних масових заходів, що проводяться у порядку та спосіб, що визначені законом, під час проведення публічних заходів, що проводяться сільською радою, її виконавчим комітетом, структурними підрозділами та їх посадовими особами відповідно до норм чинного законодавства;	Постійно	ПОГ, Великоберезовицька селищна рада,	Без фінансування				Забезпечення публічного порядку та безпеки, інформування про їх стан на території громади

<p>правил дорожнього руху на території Великоберезовицької територіальної громади</p>	<p>запобігання масовим порушенням громадського порядку та припинення таких порушень на території обслуговування ПОГ у разі їх виникнення. Інформування депутатів міської ради, членів виконавчого комітету міської ради та громадськості про хід виконання таких заходів, їх результати.</p>							
	<p>2) Проведення комплексних заходів, направлених на виявлення порушників правил дорожнього руху на території обслуговування ПОГ, а також тих, які керують транспортними засобами в стані алкогольного сп'яніння, перевозять вантажі без належних документів.</p>	<p>Постійно</p>	<p>ПОГ</p>					<p>Забезпечення дотримання правил дорожнього руху</p>
<p>2. Забезпечення захисту законних інтересів малолітніх та неповнолітніх дітей, їх захисту від жорстокого поводження,</p>	<p>1) Організація та проведення спільних профілактичних рейдів, спрямованих на соціальний та правовий захист дітей, запобігання їх бездоглядності та безпритульності, профілактику правопорушень, влаштування безпритульних і бездоглядних дітей до закладів соціального захисту, вжиття заходів впливу</p>	<p>Щомісяця</p>	<p>ПОГ, служба у справах дітей, селищної ради, відділ освіти, молоді та спорту селищної ради, центр надання соціальних послуг селищної ради</p>	<p>Без фінансування</p>				<p>Підвищення рівня захисту законних інтересів малолітніх та неповнолітніх дітей, їх захисту від жорстокого поводження, експлуатації та насильства</p>

	експлуатації та насильства	до дітей, які вживають спиртні напої, наркотичні засоби або психотропні речовини, а також до батьків таких дітей.						
		2) Виявлення та притягнення до відповідальності дорослих осіб, які втягують неповнолітніх (малолітніх) у протиправну діяльність.	Постійно	ПОГ	Без фінансування			
,3.	Протидія незаконному обігу наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів, поширенню наркоманії, пияцтва та алкоголізму	1) Проведення інформаційно-просвітницьких та культурно-мистецьких акцій щодо протидії поширенню наркоманії (книжкові, художні, фотографічні виставки, фестивалі, конкурси, концерти тощо).	Постійно	Відділи культури, селищної ради ,туризму та з питань діяльності засобів масової інформації, освіти, молоді та спорту, центр надання соціальних послуг селищної ради	Без фінансування			Зменшення незаконного обігу наркотичних засобів, психотропних речовин та прекурсорів, запобігання поширенню наркоманії, пияцтва та алкоголізму
		2) Здійснення спільних рейдів по перевірці торгівельних закладів з метою виявлення та документування фактів продажу неповнолітнім (малолітнім) алкогольних та тютюнових виробів. Вжиття заходів щодо позбавлення суб'єктів	Щомісяця	ПОГ, служба у справах дітей селищної ради, відділ освіти, молоді та спорту селищної ради	Без фінансування			

		підприємницької діяльності, які допускають порушення правил торгівлі, ліцензій на право продажу алкогольних та тютюнових виробів.							
		3) Організація та проведення семінарів-тренінгів, інших заходів для учнів, учителів, батьків з профілактики наркоманії та токсикоманії в учнівському середовищі, соціально-профілактичних заходів щодо запобігання соціально-небезпечним хворобам.	Постійно	Відділ освіти, молоді та спорту селищної ради, ПОГ	Без фінансування				
4.	Виконання інформаційних та культурно-виховних програм профілактики правопорушень	1) Проведення інформаційних кампаній, тематичних акцій, конкурсів з питань профілактики правопорушень, правового виховання громадян, роз'яснення актів законодавства.	Постійно	Відділ освіти, молоді та спорту селищної ради, центр надання соціальних послуг селищної ради, ПОГ	Без фінансування				Підвищення рівня профілактики правопорушень, виховання у населення свідомого ставлення до дотримання законодавства
		2) Збільшення обсягу соціальної реклами, спрямованої на профілактику правопорушень, висвітлення матеріалів із зазначеної тематики в засобах масової інформації, на сайті селищної ради, в соціальних мережах.	Постійно	Відділ культури, туризму та з питань діяльності ЗМІ, центр надання соціальних послуг селищної ради, сектор	Без фінансування				

				роботи з громадськістю та з питань діяльності ЗМІ селищної ради					
5.	Облаштування сучасних поліцейських станцій на територіях обслуговування поліцейських офіцерів громади, створення належних умов для їх ефективної діяльності	1) Забезпечення облаштування сучасної поліцейської станції на території обслуговування поліцейського офіцера громади, а саме: - виділення та облаштувати за сучасними вимогами приміщення (мінімум дві кімнати) або окремої будівлі; - облаштування окремим входом (у разі виділення приміщення) та ґратами; - проведення ремонтних робіт на поліцейській станції; - придбання офісних меблів (столи, стільці, шафи для документів, шафа для одягу); - забезпечення сейфом; - придбання сучасної комп'ютерної, офісної техніки, пристроїв;	2026-2027 роки	Великобerezовицька селищна рада	Бюджет селищної територіальної громади	175,0	175,0	350,0	Створення та забезпечення функціонування сучасних поліцейських станцій на території обслуговування поліцейських офіцерів громади, забезпечення їх ефективної діяльності, підвищення оперативності реагування з боку поліції на повідомлення про вчинені правопорушення, підвищення рівня виявлення та розкриття кримінальних правопорушень

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- придбання засобів фото та відеофіксації;</li> <li>- підключення до мережі "Інтернет";</li> <li>- виготовлення та розміщення наочних агітаційно-профілактичних, інформаційних матеріалів;</li> <li>- забезпечення папером для друку, канцелярським приладдям;</li> <li>- іншим, тощо.</li> </ul>							
	<p>2) Забезпечення матеріально-технічного утримання службового автотранспорту, який використовуватиметься поліцейськими офіцерами громади, а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- придбання засобів фото та відеофіксації;</li> <li>- придбання паливно-мастильних матеріалів та запасних частин для службового автотранспорту поліцейського офіцера громади, в т.ч. придбання літніх (зимових) шин;</li> </ul>	Щороку	Великобerezовицька селищна рада,, Тернопільський . відділ поліції № 2 ГУНП в Тернопільській області	Бюджет селищної територіальної громади	125,0	125,0	250,0	

		-оплата послуг з технічного обслуговування та поточного ремонту автотранспорту; встановлення та обслуговування додаткового обладнання на службовий автотранспорт поліцейського офіцера громади; -інше, тощо.							
<b>Всього:</b>						<b>300,0</b>	<b>300,0</b>	<b>600,0</b>	

**Секретар селищної ради**

**Олександра ЧУРА**



ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА

65 сесія

8 скликання

РІШЕННЯ проект 4

від 26 березня 2026 року №

**Про затвердження змін до Великоберезовицького селищного бюджету на 2026 рік.**

Код бюджету 1955600000

Керуючись статтями 25, 26, 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетним кодексом України, відповідно до Постанови КМУ від 11.02.2026р. № 170 «Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа»», Постанови КМУ від 25.02.2026 р. № 270 «Про внесення змін до постанови від 25.02.2026р. №1068», враховуючи запити головних розпорядників коштів селищного бюджету, клопотання військових частин, пропозиції постійної комісії Великоберезовицької селищної ради з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку, Великоберезовицька селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити зміни до доходів селищного бюджету на 2026 рік (додаток 1 до рішення Великоберезовицької селищної ради від 22 грудня 2025 року № 3530 «Про селищний бюджет на 2026 рік») згідно з додатком 1 до цього рішення.

2. Затвердити зміни до фінансування селищного бюджету на 2026 рік (додаток 2 до рішення Великоберезовицької селищної ради від 22 грудня 2025 року № 3530 «Про селищний бюджет на 2026 рік») згідно з додатком 2 до цього рішення.

3. Затвердити зміни до розподілу видатків селищного бюджету на 2026 рік (додаток 3 до рішення Великоберезовицької селищної ради від 22 грудня 2025 року № 3530 «Про селищний бюджет на 2026 рік») згідно з додатком 3 до цього рішення, зокрема:  
зміни видатків **загального фонду** в обсязі 7 415 000 гривень за рахунок:

спрямування вільного залишку коштів загального фонду, що утворився станом на 1.01.2026 року – 7 370 000 грн.

перевиконання дохідної частини бюджету станом на 1.03.2026р. – 45000 грн.

зміни видатків **спеціального фонду** в обсязі 22 218 648 гривень за рахунок:

субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» (передача коштів до бюджету розвитку) - 786 200 грн.,

субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України – 21 235 898 грн.

4. Затвердити зміни до міжбюджетних трансфертів на 2026 рік (додаток 4 до рішення Великоберезовицької селищної ради від 22 грудня 2025 року № 3530 «Про селищний бюджет на 2026 рік») згідно з додатком 4 до цього рішення.

5. Затвердити зміни до розподілу витрат на реалізацію місцевих програм в 2026 році (додаток 6 до рішення Великоберезовицької селищної ради від 22 грудня 2025 року № 3530 «Про селищний бюджет на 2026 рік») згідно з додатком 5 до цього рішення.

6. Додатки № 1-5 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

7. Контроль за виконанням цього рішення доручити постійній комісії з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**

**Пояснювальна записка**  
**До проекту рішення селищної ради «Про затвердження змін до**  
**селищного бюджету на 2026 рік»**  
від 26 березня 2026 року №

Внести зміни до селищного бюджету на 2026 рік, а саме:

1. Збільшити обсяг **доходів** селищного бюджету за рахунок міжбюджетних трансфертів на **22 022 098 грн.**, в тому числі за рахунок:

субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» (Код 41036000) - 786 200 грн.,

субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію проектів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України (Код 41031400) спецфонд – 21 235 898 грн.

перевиконання дохідної частини бюджету станом на 1.03.2026р. – 45000 грн.

2. Збільшити обсяг **видатків** селищного бюджету на 2026 рік

1) за рахунок міжбюджетних трансфертів на **29 633 648 грн.**,

- **Відділ освіти**

**- 786 200 грн.**

*КПКВ 0611184 «Виконання заходів, спрямованих на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам» - 786 200 грн.*

КЕКВ 2210 придбання предметів (спецфонд, БР, передача коштів) – 786 200 грн.

- **Селищна рада**

**- 21 235 898 грн.**

*КПКВ 0117366 «Реалізація проектів в рамках Надзвичайної кредитної програми для відновлення України» - 21 235 898 грн.*

КЕКВ 3122 Будівництво ЦНАП - 21 235 898 грн.

2) спрямування залишку коштів бюджету розвитку спеціального фонду, який утворився станом на 1.01.2026 року в сумі 196 550 грн.

- **Відділ освіти**

**- 196 550 грн.**

*КПКВ 0611183 «Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту на забезпечення якісної, сучасної та доступної ЗСО «Нова українська школа» - 196 550 грн.*

КЕКВ 2210 придбання предметів (спецфонд, БР) – 196 550 грн.

3) спрямування вільного залишку коштів загального фонду, який утворився станом на 1.01.2026 року в сумі **7 370 000 грн.**, з них на видатки:

- **Фінансовий відділ**

**- 3 070 000 грн.**

*КПКВ 3719800 Субвенція державному бюджету*

*- 3 070 000 грн.*

Програма підтримки ВЧ (16 ВЧ) (2620–1600тис.грн.,3220–1300тис.грн.) – 2900000грн.

Програма підтримки діяльності Тернопільського районного відділу філії ДУ «Центр пробації» - 20 000 грн.

Програма сприяння територіальному підрозділу поліції та поліцейському офіцеру громади у підвищенні рівня безпеки громадян на території Великоберезовицької територіальної громади Тернопільської області на 2026-2027 роки» (2620) - 100 000 грн.

Програма мобілізаційної підготовки та проведення мобілізації на території

Великобerezовицької селищної ради на 2024-2026 роки (ТЦК) (2620) – 50 000 грн.

*КПКВ 3718710 Резервний фонд місцевого бюджету* - 4 300 000 грн.

КЕКВ 9000 нерозподілені видатки – 4 300 000 грн.

4) спрямування коштів від перевиконання дохідної частини бюджету станом на 1.03.2026 року на 45000 грн.

- **Відділ культури** - 45 000 грн.

*КПКВ 1014060 «Забезпечення діяльності БК, клубів»* - 45 000 грн.

КЕКВ 2240 оплата послуг – 45000 грн.

**Начальник фінансового відділу**

**Ольга КАЗИМИРІВ**



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**65 сесія**  
**8 скликання**  
**РІШЕННЯ проект 5**

від 2026 року № 3590

**Про надання одноразової матеріальної допомоги .**

Керуючись ст.26,27,28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Програми соціального захисту населення Великоберезовицької територіальної громади на 2024-2026 роки від 28.03.2025 року №3075,( зі змінами від 22.12.2025р № 3495 та 25.02.2026р.№3601) враховуючи рекомендації постійної комісії з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку наданих за результатами розгляду заяв від громадян, Великоберезовицька селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

**1.** Виділити одноразову матеріальну допомогу на лікування та на вирішення соціально-побутових проблем наступним громадянам:

*- на виконання п.2 підпункту 4 Програми:*

1)	Глемба Андрій Володимирович		грн
2)	Волинець Ігор Йосипович		грн
3)	Богак Андрій Мирославович		грн
4)	Дільний Андрій Богданович		грн
5)	Гладкий Тарас Євгенович		грн
6)	Скрипій Михайло Ігорович		грн
7)	Парубочий Петро Володимирович		грн
8)	Опанасенко Василь Вікторович		грн
9)	Черник Андрій Ігорович		грн
10)	Шаланкевич Олег Стефанович		грн
11)	Пошелюзний Василь Васильович		грн
12)	Бреян Тарас Андрійович		грн
13)	Проник Олександр Сергійович		грн
14)	Чуднов Артур Олександрович		грн
15)	Рудий Андрій Васильович		грн
16)	Шаяхметов Максим Павлович		грн
17)	Вівчаровський Андрій Степанович		грн

18)	Паньків Ігор Степанович		грн
19)	Костюк Борис Григорович		грн
20)	Маличок Роман Зіновійович		грн
21)	Козак Іван Іванович		грн
22)	Фурик Андрій Петрович		грн
23)	Вітовський Василь Іванович		грн
24)	Пітка Іван Богданович		грн
25)	Шумський Роман Богданович		грн
26)	Кучер Андрій Іванович		грн
27)	Очкурьов Федір Трохимович		грн
28)	Борух Андрій Михайлович		грн
29)	Гальчак Андрій Богданович		грн
30)	Бондарев Ігор Сергійович		грн
31)	Косінчук Володимир Ярославович		грн
32)	Соловська Марія Антонівна		грн
33)	Оприск Володимир Васильович		грн
34)	Бойко Анатолій Олександрович		грн
35)	Ольшанський Степан Миколайович		грн
36)			

**на виконання п.2 підпункту 5 Програми**

1)	Каплиш Віктор Олександрович		грн.
2)	Комар Юрій Богданович		грн.
3)	Масник Антон Степанович		грн.
4)	Довгошия Руслан Васильович		грн.
5)	Єрчик Іван Петрович		грн.
6)	Романів Володимир Михайлович		грн.
7)	Бичковський Василь Богданович		грн.
8)	Дзюбак Богдан Богданович		грн.
9)	Цюник Володимир Павлович		грн.
10)	Жила Віталій Сергійович		грн.
11)	Цвікла Віктор Іванович		грн.
12)	Бельдій Ігор Миколайович		грн.
13)	Ількевич Микола Ігорович		грн.
14)	Івашків Василь Степанович		грн.
15)	Безпальок Тарас Васильович		грн.
16)	Кондратюк Василь Андрійович		грн.
17)	Голод Олександр Сергійович		грн.
18)	Юзьо Іван Васильович		грн.

- **на виконання п.2 підпункту 6 Програми**

1)	Хоцінська Любов Йосипівна		грн.
2)	Вовна Олександра Ярославівна		грн.
3)	Оверченко Інна Олексіївна		грн.

4)	Вовна Галина Володимирівна ( м.Терноп., Львівс обл)		грн.
5)	Кренцель Надія Василівна		грн.
6)	Шимко Олег Миколайович		грн.
7)	Приступа Андрій Володимирович		грн.
8)			грн.

- на виконання п.2 підпункту 7 Програми

1)	Струк Богдан Миколайович		грн.
2)	Брижавський Артур Петрович		грн.
3)	Куліковський Орест Володимирович		грн.
4)	Лось Василь Григорович		грн.
5)	Нетребський Богдан Володимирович		грн.
6)	Трач Марія Василівна		грн.
7)	Парубоча Надія Іванівна		грн.
8)	Дмитришин Наталія Андріївна		грн.
9)	Круць Анатолій Володимирович		грн.
10)	Калиняк Любов Ігорівна		грн.
11)	Канцар Володимир Васильович		грн.
12)	Оліярчук Надія Романівна		грн.
13)	Шимчук Марія Ярославівна		грн.
14)	Шумський Олег Михайлович		грн.
15)	Назвальська Галина Степанівна		грн.
16)	Кметик Анна Андріївна		грн.
17)	Минько Оксана Миколаївна		грн.
18)	Сович Михайло Іванович		грн.
19)	Шуліга Валентина –Інна Романівна		грн.
20)	Кулецька Оксана Романівна		грн.
21)	Матіяш Ганна Орестівна		грн.
22)	Струк Романна Іванівна		грн.
23)	Сабатюк Петро Павлович		грн.
24)	Сабатюк Галина Володимирівна		грн.
25)	Бакса Раїса Федорівна		грн.
26)	Вільковська Наталія Михайлівна		грн.
27)	Гранична Катерина Василівна		грн.
28)	Бондарук Галина Леонідівна		грн.
29)	Веселовський Ярослав Васильович		грн.
30)	Веселовська Олександра Вікторівна		грн.
31)	Литвин Ігор Володимирович		грн.
32)	Бакалець Наталія Олександрівна		грн.
33)	Слобода Надія Миколаївна		грн.
34)	Крамар Мирослава Степанівна		грн.
35)	Слободян Ольга Степанівна		грн.
36)	Ясіновська Галина Мирославівна		грн.
37)	Подоляк Надія Степанівна		грн.
38)	Предко Ігор Анатолійович		грн.

39)	Сливчук Михайло Васильович		грн.
40)	Дикий Орест Орестович		грн.
41)	Курило Василь Йосипович		грн.
42)	Курило Віра Іванівна		грн.
43)	Майка Ніна Іванівна		грн.
44)	Масний Євген Іванович		грн.
45)	Курант Ольга Миронівна		грн.
46)	Семчишин Осипа Остапівна		грн.
47)	Медовий Анатолій Григорович		грн.
48)	Зінь Олександра Сергіївна		грн.
49)	Могила Тарас Дмитрович		грн.
50)	Богущкий Юрій Тарасович		грн.
51)	Студеніцька Олена Богданівна		грн.
52)	Сальнікова Галина Володимирівна		грн.
53)	Буката Наталія Зіновіївна		грн.

2. Відмовити:

3. Головному бухгалтеру відділу соціального захисту населення Великоберезовицької селищної ради провести оплату допомог згідно даного рішення.

4. Контроль за виконанням даного рішення доручити постійній комісії з питань планування фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**65 сесія**  
**8 скликання**  
**РІШЕННЯ проект 6**

від 2026 року №

**Про затвердження Програми інформатизації**  
**Великобerezовицької територіальної громади**  
**на 2026–2028 роки**

З метою забезпечення розвитку цифрової інфраструктури, підвищення ефективності управління, якості та доступності публічних послуг у Великобerezовицькій територіальній громаді, відповідно до Закону України «Про Національну програму інформатизації», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 02.02.2024 №119 «Деякі питання Національної програми інформатизації», наказу Міністерства цифрової трансформації України від 29.03.2023 №34, керуючись пунктом 22 статті 26, частиною 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Великобerezовицька селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Програму інформатизації Великобerezовицької територіальної громади на 2026–2028 роки (додається).
2. Фінансовому відділу Великобerezовицької селищної ради забезпечити фінансування Програми в межах коштів, передбачених бюджетом громади.
3. Відділу цифрової трансформації і зв'язків з громадськістю забезпечити організацію виконання заходів Програми.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестицій.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**

Додаток до рішення сесії селищної ради від  
від 26.03.2026 року №

**ПРОГРАМА**  
**інформатизації Великоберезовицької територіальної громади на 2026–2028 роки**  
(далі-Програма)

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

1.	Ініціатор розроблення Програми	Відділ цифрової трансформації і зв'язків з громадськістю
2.	Правове обґрунтування Програми	Закон України «Про Національну програму інформатизації», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанова КМУ №119 від 02.02.2024, наказ Мінцифри №34 від 29.03.2023
3.	Розробник Програми	Відділ цифрової трансформації і зв'язків з громадськістю
4.	Головний розпорядник бюджетних коштів	Великоберезовицька селищна рада
5.	Відповідальний виконавець Програми	Відділ цифрової трансформації і зв'язків з громадськістю
6.	Учасники Програми	Структурні підрозділи селищної ради
7.	Термін реалізації Програми	2026 -2028 роки
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми	Бюджет Великоберезовицької селищної територіальної громади
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, тис. грн.	600,00 тис. грн..

**2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Програма розроблена з метою створення сучасної цифрової інфраструктури громади, розвитку електронного урядування, підвищення прозорості діяльності органів місцевого самоврядування та доступності публічних послуг. У громаді функціонує система електронного документообігу, діє ЦНАП у форматі «Дія.Центр», працює офіційний вебсайт, впроваджено систему відеоспостереження, усі комунальні заклади підключені до мережі Інтернет. Разом з тим потребують вирішення питання створення електронного архіву, модернізації програмного забезпечення, посилення кібербезпеки, розвитку цифрової грамотності населення.

**3. МЕТА ПРОГРАМИ**

Основною метою Програми є формування та реалізація системної політики у сфері інформатизації та цифрової трансформації Великоберезовицької територіальної громади, створення сучасної та безпечної цифрової інфраструктури, впровадження ефективних інформаційно-комунікаційних технологій у діяльність органів місцевого самоврядування,

підвищення якості управлінських процесів та забезпечення доступності публічних послуг для мешканців громади.

#### **4. ЗАВДАННЯ ПРОГРАМИ**

Для досягнення визначеної мети Програмою передбачається реалізація комплексу взаємопов'язаних організаційних, технічних та інформаційно-аналітичних заходів, спрямованих на розвиток цифрової інфраструктури та підвищення ефективності діяльності органів місцевого самоврядування.

Основними завданнями Програми є:

- модернізація системи електронного документообігу;
- створення електронного архіву документів;
- забезпечення належного рівня кіберзахисту та інформаційної безпеки;
- удосконалення офіційного вебсайту громади;
- підвищення рівня цифрової грамотності;

#### **5. ФІНАНСУВАННЯ ПРОГРАМИ**

Розпорядниками коштів на виконання заходів Програми є Великобerezовицька селищна рада.

Фінансування заходів Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Великобerezовицької селищної територіальної громади згідно додатку 1.

#### **7. СТРОКИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Дія програми поширюється на 2026-2028 роки.

#### **8. ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ ПРОГРАМИ**

- створення електронного архіву;
- стабільна робота інформаційних систем;
- підвищення рівня кібербезпеки;
- розширення електронних послуг;
- підвищення цифрової грамотності населення.

**Додаток 1**  
до Програми інформатизації  
Великобerezовицької територіальної громади  
на 2026–2028 роки

Ресурсне забезпечення Програми

<b>Орієнтовні обсяги фінансування Програми</b>	<b>2026 рік</b>	<b>2027 рік</b>	<b>2028 рік</b>	<b>Усього витрат на виконання заходів Програми, (тис. грн.)</b>
Обсяг ресурсів, усього: в тому числі	200,00	200,00	200,00	600,00
Бюджет Великобerezовицької селищної ради	200,00	200,00	200,00	600,00

**Секретар ради**

**Олександра ЧУРА**

**Додаток 2**  
до Програми інформатизації  
Великобerezовицької територіальної громади  
на 2026–2028 роки

**Напрями діяльності та заходи Програми інформатизації на 2026–2028 роки**

№ за/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів /проектів програми	Термін виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Фінансування всього, тис.грн.	Фінансування в розрізі років реалізації програми, тис.грн			Очікуваний результат
							2026	2027	2028	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Розвиток електронного документообігу	Оновлення та технічна підтримка системи електронного документообігу, продовження ліцензій	2026-2028	Відділ загальної та організаційної роботи	Бюджет Великобerezовицької селищної ради	150,00	50,0	50,0	50,0	Забезпечено безперебійну роботу системи та підвищено ефективність управлінських процесів
2	Створення електронного архіву	Оцифрування документації та впровадження системи електронного архівування	2026-2027	Структурні підрозділи Великобerezовицької селищної ради	Бюджет Великобerezовицької селищної ради	100,00	60,0	40,0	-	Підвищено рівень інформаційної безпеки та захисту даних

3	Забезпечення кібербезпеки	Придбання антивірусного ПЗ, впровадження резервного копіювання, оновлення засобів захисту	2026-2028	Відділ цифрової трансформації і зв'язків з громадськістю	Бюджет Великоберезовицької селищної ради	150,00	40,0	50,0	60,0	Підвищено рівень інформаційної безпеки та захисту даних
4	Розвиток офіційного вебсайту	Модернізація сайту, удосконалення доступності, інтеграція електронних сервісів	2026-2028	Відділ цифрової трансформації і зв'язків з громадськістю	Бюджет Великоберезовицької селищної ради	80,0	30,0	30,0	20,0	Підвищено рівень відкритості та зручності користування сайтом
5	Підвищення цифрової грамотності	Проведення навчань для працівників та інформаційно-просвітницьких заходів для мешканців	2026–2028	Відділ цифрової трансформації і зв'язків з громадськістю	Бюджет Великоберезовицької селищної ради	70,0	20,0	30,0	20,0	Підвищено рівень цифрових компетентностей
Всього						200,00	200,00	200,00	200,00	

Секретар ради

Олександра ЧУРА



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**65 сесія**

**8 скликання**

**РІШЕННЯ проект 7**

від 26 березня 2026 року №

**Про затвердження Муніципального  
енергетичного плану Великоберезовицької  
територіальної громади до 2030 року**

Відповідно до пункту 22 частини першої статті 26, статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини першої статті 6 Закону України «Про енергетичну ефективність», з урахуванням Рішення Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 № 373-р «Про схвалення Енергетичної стратегії України на період до 2050 року», Національного плану дій з енергоефективності на період до 2030 року, схваленого розпорядженням Кабінету Міністрів України від 29.12.2021 № 1803-р, Цілей сталого розвитку України до 2030 року, затверджених Указом Президента України від 30.09.2019 № 722/2019, з метою досягнення цілей з енергоефективності, розвитку відновлюваних джерел енергії та інших цілей, пов'язаних з використанням енергії та визначених законодавством, Великоберезовицька селищна рада

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Муніципальний енергетичний план Великоберезовицької територіальної громади до 2030 року (далі - МЕП), що додається.
2. Керівникам структурних підрозділів Великоберезовицької селищної ради, комунальних установ і підприємств Великоберезовицької селищної ради:
  - 1) забезпечити організацію виконання завдань і заходів, передбачених МЕП;
  - 2) керуватися МЕП при розробці програм, планів та заходів із впровадження енергозберігаючих та енергоефективних заходів;
  - 3) продовжити співпрацю з проектами міжнародної технічної допомоги та іншими грантодавцями щодо залучення інвестицій для реалізації заходів МЕП.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань житлово-комунального господарства, комунальної власності, промисловості, підприємництва та сфери послуг Великоберезовицької селищної ради.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА**

**65 сесія**

**8 скликання**

**РІШЕННЯ** проект 8

від 26 березня 2026 року № \_\_\_\_\_

**Про затвердження Статуту Комунального закладу**  
**«Дитячо-юнацька спортивна школа-«ОЛІМП»»**  
**Великобerezовицької селищної ради Тернопільської**  
**області у новій редакції.**

Відповідно до ст.ст. 11, 26, 59 закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», закону України «Про фізичну культуру і спорт», Постанови Кабінету Міністрів України №993 від 05.11.2008р., Наказу Міністерства молоді та спорту України, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань освіти, культури, охорони здоров'я, молоді, фізкультури та спорту, соціального захисту населення,  
, Великобerezовицька селищна рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Статут Комунального закладу «Дитячо-юнацька спортивна школа - «ОЛІМП» Великобerezовицької селищної ради Тернопільської області у новій редакції.( додається).
2. Тимчасовому виконувачу обов'язків директора- Кручовій Соломії Михайлівні здійснити заходи, щодо державної реєстрації статуту відповідно до цього рішення.
3. Вважати таким , що втратило чинність рішення сесії селищної ради №2701 від 26.04.2024 року.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови з питань діяльності виконавчих органів ради Андрія Колісника..

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Рішенням Великоберезовицької  
селищної ради  
«\_\_» березня 2026 року № \_\_\_\_\_

**СТАТУТ**  
**Комунального закладу**  
**«Дитячо-юнацька спортивна школа - «ОЛІМП»»**  
**Великоберезовицької селищної ради**  
**Тернопільської області**

**КОД ЄДРПОУ 43430224**

(нова редакція)

## **1. Загальні положення**

1.1. Комунальний заклад «Дитячо-юнацька спортивна школа - «ОЛІМП»» (далі – спортивна школа) є закладом спеціалізованої позашкільної освіти спортивного профілю – закладом фізичної культури і спорту Великоберезовицької селищної ради, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістовного відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.

1.2. Засновником Комунального закладу «Дитячо-юнацька спортивна школа - «ОЛІМП»» є Великоберезовицька селищна рада. Уповноваженим органом засновника з питань позашкільної освіти спортивного профілю є відділ молоді, спорту, сім'ї та туризму Великоберезовицької селищної ради.

1.3. Місцезнаходження школи: Україна, Тернопільська область, Тернопільський район, село Острів, вул. Дачна, 35, поштовий індекс: 47728.

1.4. Найменування: Комунальний заклад «Дитячо-юнацька спортивна школа - «ОЛІМП»» Великоберезовицької селищної ради Тернопільської області (скорочена назва – КЗ «ДЮСШ-«ОЛІМП»»).

1.5 Спортивна школа у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України (далі – Міністерства), Міністерства освіти і науки України (далі – МОН), інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями та розпорядженнями засновника та уповноваженого ним органу, Положенням про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженим постановою Кабінету міністрів України від 05 листопада 2008 року № 993 (зі змінами) і даним Статутом.

## **2. Організаційно-правові засади діяльності спортивної школи**

2.1. Організаційно-методичне забезпечення діяльності спортивних шкіл незалежно від підпорядкування, типу і форми власності здійснюється в установленому порядку Міністерства.

2.2. Засновник здійснює матеріально-технічне забезпечення, надає необхідні будівлі, інженерні комунікації, обладнання. Спортивна школа є закладом комунальної форми власності, у своїй діяльності підзвітна та підпорядкована Великоберезовицькій селищній раді, а в галузевому відношенні – відділу молоді, спорту, сім'ї та туризму Великоберезовицької селищної ради.

2.4. Спортивна школа є юридичною особою, має розрахункові рахунки у банках, печатку зі своїм найменуванням, штамп, бланки та власну атрибутику.

2.5. Спортивна школа у своїй структурі має наступні відділення:

- лижних гонок;
- біатлону;
- волейболу;
- футболу;
- баскетболу;
- вільної боротьби;
- легкої атлетики;
- настільного тенісу;
- боксу;
- греко-римської боротьби;
- зимових видів спорту;
- карате.

2.6. Відділення з певного виду спорту спортивної школи може включати такі групи:

- початкової підготовки, в яких здійснюється навчально-тренувальний процес на початковому етапі підготовки для виявлення здібностей вихованців з урахуванням специфіки обраного виду спорту, забезпечення мотивації щодо продовження занять, опанування основ техніки і тактики обраного виду спорту, всебічної загальної та фізичної підготовки, формування морально-етичної і вольової поведінки;

- базової підготовки, в яких продовжується підготовка вихованців, що завершили навчання у групах початкової підготовки, та/або здійснюється додатковий набір до груп за встановленими контрольними нормативами на етапах попередньої базової підготовки протягом першого - третього років навчання та спеціалізованої базової підготовки протягом четвертого - п'ятого років навчання для виявлення майбутньої спеціалізації обраного виду спорту із застосуванням способів, що дають змогу підвищувати функціональний потенціал спортсменів для поступового виконання тренувальних та змагальних навантажень;

- спеціалізованої підготовки, в яких продовжується навчально-тренувальний процес на етапі спеціалізованої базової підготовки перспективних вихованців, які пройшли спортивну підготовку в групах базової підготовки з метою розвитку спеціальних фізичних якостей та підвищення фізичної працездатності за рахунок поступового збільшення обсягу тренувальних навантажень, для поповнення складу збірних команд для участі у змаганнях відповідного рівня.

2.7. Спортивна школа несе відповідальність перед територіальною громадою, суспільством та державою за реалізацію державної політики в галузі позашкільного навчання і виховання, збереження життя і здоров'я учнів під час навчально-тренувальної роботи з ними та спортивних змагань.

### **3. Організація діяльності спортивної роботи**

3.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота школи проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються Міністерством.

Основними формами навчально-тренувальної роботи є участь у змаганнях різного рівня, групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, медико-відновні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.

3.2. Навчальний рік в школі починається з 1 вересня. Річний навчальний план для кожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

3.3. Тривалість навчальної години у спортивній школі становить 45 хвилин. Тривалість одного заняття не може перевищувати:

- у групах початкової підготовки – двох навчальних годин;

- групах базової підготовки першого – третього років навчання – трьох навчальних годин;

- у групах спеціалізованої підготовки – чотирьох навчальних годин.

Допускається проведення в один день двох занять в одній групі залежно від встановленого для групи тижневого навантаження та проведення занять з групами на громадських засадах. Сумарна тривалість занять в один день не може перевищувати шести навчальних годин.

3.4. Режим щоденної роботи спортивної школи визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором спортивної школи, правилами внутрішнього трудового розпорядку та колективним договором між адміністрацією спортивної школи та представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.

3.5. У період канікул у загальноосвітніх навчальних закладах спортивна школа працює за окремим планом, затвердженим її директором.

3.6. Адміністрація спортивної школи створює для вихованців, тренерів-викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.

3.7. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної роботи спортивних шкіл установлюються Міністерством. Наповненість груп початкової підготовки, базової підготовки, спеціалізованої підготовки у канікулярний період корегується директором спортивної школи і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.

3.8. Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор спортивної школи до відділу молоді, спорту, сім'ї та туризму Великоберезовицької селищної ради до 25 серпня поточного року для затвердження.

Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором спортивної школи до 1 вересня, а для груп початкової підготовки – до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки у разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

3.9. До спортивної школи приймаються всі особи, що проживають на території Великоберезовицької територіальної громади та бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з загально-фізичної та/або фізичної підготовки, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.

Зарахованими до спортивної школи можуть бути учні, студенти в основному віком від 6 до 23 років на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, медичної довідки про стан здоров'я та відсутність медичних протипоказань для занять спортом з медичного закладу.

Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до спортивної школи, залежить від специфіки виду спорту та визначається Міністерством за погодженням з Міністерством охорони здоров'я України (далі – МОЗ).

Переведення вихованців спортивної школи відповідно з групи початкової підготовки до груп базової та спеціалізованої підготовки, здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.

3.10 Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та активного відпочинку вихованців організуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період. Під керівництвом одного тренера-викладача може займатися 15-20 вихованців у денних спортивно-оздоровчих таборах та 10 вихованців – у цілодобових.

3.11 Спортивна школа відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішньошкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

3.12 У разі потреби у загальноосвітніх навчальних закладах (для вихованців з інвалідністю у спеціальних школах – інтернатах) можуть відкриватися спеціалізовані класи з видів спорту з продовженим днем навчання для проведення додаткової навчально-тренувальної та спортивної роботи за умови забезпечення вихованців харчуванням і додержанням норм санітарно-гігієнічного законодавства на підставі відповідної угоди.

3.13 Спортивна школа виходячи зі своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних, всеукраїнських, міжнародних змагань та організувати спортивно-оздоровчі табори із забезпеченням вихованців харчуванням, проживанням, фармакологічними медико-відновними засобами, вітамінами, білково-глюкозними препаратами, спортивною екіпіровкою та інвентарем, необхідними транспортними засобами, пально-мастильними матеріалами до них для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час навчально-тренувального процесу відповідно до порядку та норм, затверджених Міністерством молоді та спорту України, та інших нормативних актів.

Тривалість навчально-тренувальних зборів становить у групах базової підготовки не більше 100 днів, у групах спеціалізованої підготовки – не більше 150 днів на рік.

3.14 Організація медичного супроводження підготовки вихованців спортивної школи здійснюється відповідно до спільних нормативних документів Міністерства і МОЗ.

## **4. Учасники навчально-тренувальної та спортивної роботи**

4.1 Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в школі є:

- вихованці;
- тренери-викладачі, медичні працівники та інші фахівці;
- батьки або особи, що їх замінюють;
- директор.

4.2 Вихованці спортивної школи мають право на:

- здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення спортивної школи та оригіналу особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються Міністерством та МОН;
- добровільний вибір виду спорту;
- проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;
- безпечні та нешкідливі умови для навчання;
- користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності – оздоровчою базою спортивної школи;
- одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та на інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;
- представлення в органах громадського самоврядування спортивної школи;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій працівників школи, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.3 Вихованці спортивної школи зобов'язані:

- посідувати заняття в спортивній школі з навчанням у закладі загальної середньої освіти та інших навчальних закладах;
- виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;
- підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;
- додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установаженого спортивного режиму та правил особистої гігієни;
- брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;
- додержуватися вимог медичного контролю та проходити обов'язково двічі на рік спеціалізоване диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах базової підготовки;
- виконувати положення антидопінгового законодавства;
- берегти державне, комунальне, громадське і особисте майно;
- додержуватися вимог Статуту, правил поведінки вихованця спортивної школи.

4.4 Тренером-викладачем у спортивній школі може бути особа, що має високі моральні якості, вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт за ступенем «бакалавр», «спеціаліст» чи «магістр».

4.5 Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у спортивній школі мають право на:

- внесення керівництву спортивної школи та органам виконавчої влади у сфері фізичної культури і спорту пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд керівництву спортивної школи і тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують правила (інструкції) внутрішнього трудового розпорядку спортивної школи та посадові інструкції;
- участь у роботі методичних об'єднань, нарад, зборів, інших органів самоврядування спортивної школи, у заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;
- підвищення кваліфікації за рахунок коштів спортивної школи та інших джерел;
- вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;
- моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;
- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови праці.

4.6 Тренери-викладачі та інші фахівці, які залучені до навчально-тренувальної та спортивної роботи у спортивній школі, зобов'язані:

- користуватися в роботі навчальними програмами з видів спорту;
- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано з урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;
- сприяти розвитку фізичних якостей відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;
- здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, дотримуватися вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувальної роботи;
- додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
- здійснювати контроль та нести відповідальність за додержанням норм антидопінгового законодавства;
- берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;
- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;
- вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);
- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;
- додержуватися вимог статуту спортивної школи, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва спортивної школи;
- брати участь у роботі тренерської ради спортивної школи;
- додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

4.7 Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором спортивної школи.

4.8 Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку. Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до умов, затверджених в установленому порядку Міністерством молоді та спорту України за погодженням з Міністерством фінансів України.

4.9 Батьки вихованців або особи, що їх замінюють, мають право:

- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування спортивної школи;
- звертатися до органів управління фізичною культурою і спортом, директора і органів громадського самоврядування спортивної школи з питань її роботи;
- брати участь у заходах, спрямованих на покращення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази спортивної школи;
- захищати законні права та інтереси своїх дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах;

## **5. Керівництво спортивною школою**

5.1 Безпосереднє керівництво спортивною школою здійснює директор, який призначається на посаду (звільняється з посади) засновником (власником).

На посаду директора спортивної школи призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту з фізичного виховання і спорту, стаж роботи за фахом не менш як три роки.

5.2 Директор спортивної школи:

- здійснює загальне керівництво спортивною школою, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;
- забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед засновником (власником) за її результати;
- в установленому порядку розробляє структуру, штатний розпис спортивної школи та подає на затвердження керівнику вищого рівня та на погодження голові селищної ради, контролює додержання виконавської та фінансової дисципліни;
- забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;
- представляє спортивну школу на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;
- розпоряджається в установленому порядку майном і коштами спортивної школи, укладає угоди, відкриває рахунки в установах банків або органах Державного казначейства;
- видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання; затверджує посадові інструкції працівників;
- приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до законодавства;
- устанавлює в межах затвердженого фонду заробітної плати надбавки і розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям спортивної школи, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;
- несе відповідальність за виконання покладених на спортивну школу завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння спортивної школи.

5.3 З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у спортивній школі може утворюватися тренерська рада, яку очолює директор школи.

Тренерська рада спортивної школи:

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи у школі, розглядає питання організації роботи відділень, комплектування груп, додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці тощо;
- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності спортивної школи;
- визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;
- розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- вносить керівництву спортивної школи пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;
- захищає права працівників на виявлення ініціативи, вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю спортивної школи.

Засідання тренерської ради спортивної школи проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.

5.4 Органом громадського самоврядування спортивної школи є загальні збори, в яких можуть брати участь працівники та діти, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної

роботи і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу спортивної школи скликаються не рідше одного разу на рік.

5.5 У період між загальними зборами може діяти рада спортивної школи, діяльність якої регулюється її Статутом.

Рада спортивної школи розглядає питання щодо перспективного розвитку спортивної школи, надає допомогу керівництву в їх вирішенні, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.

5.6 У спортивній школі за рішенням її загальних зборів можуть утворюватись і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.

## **6. Фінансово – господарська діяльність та матеріально-технічна база спортивної школи**

6.1 Фінансово-господарська діяльність закладу позашкільної освіти здійснюється відповідно до чинного законодавства України та Статуту закладу.

6.2 Фінансово-господарська діяльність закладу позашкільної освіти провадиться на основі кошторису, який складається і затверджується відділом молоді, спорту, сім'ї та туризму Великоберезовицької селищної ради відповідно до чинного законодавства України.

6.3 Джерелами фінансування спортивної школи можуть бути:

Джерелами фінансування закладу можуть бути кошти:

- засновника;
- державного та місцевих бюджетів;
- добровільні пожертвування та цільові внески фізичних і юридичних осіб;
- інші кошти, не заборонені законодавством.

6.4 Спортивна школа за погодженням із засновником має право:

- Самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності відповідно до статуту;
- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту, у тому числі спеціалізованим транспортом для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час здійснення навчально-тренувальної та спортивної роботи, або орендувати такий транспорт на договірних засадах;
- модернізувати власну матеріально-технічну базу, базу спортивно-оздоровчих таборів;
- користуватися безоплатно земельними ділянками на яких розташована спортивна школа.
- придбати і орендувати необхідне обладнання та інше майно;
- користуватися послугами підприємств, установ, організацій або фізичних осіб;
- здавати в оренду приміщення, споруди, обладнання фізичним та юридичним особам для провадження діяльності в галузі фізичної культури та спорту згідно із чинним законодавством України;
- виконувати інші функції, що не суперечать законодавству і статуту спортивної школи.

6.5 Статистична звітність про діяльність спортивної школи здійснюється відповідно до чинного законодавства України.

6.6 Порядок ведення діловодства у спортивній школі визначається чинним законодавством України.

6.7 Спортивна школа є неприбутковою організацією.

## **7. Контроль за діяльністю спортивної школи**

7.1 Безпосередній контроль за діяльністю спортивної школи здійснює засновник через уповноважений ним орган.

7.2 Контроль не пов'язаний з навчально-тренувальним процесом, здійснюється Великоберезовицькою селищною радою.

## **8. Реорганізація або ліквідація спортивної школи**

8.1 Рішення про реорганізацію або ліквідацію спортивної школи приймає власник або уповноважений ним орган, а у випадках, передбачених діючим законодавством, суд.

8.2 Реорганізація спортивної школи відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, виділення за рішенням засновника. При реорганізації спортивної школи вся сукупність його прав та обов'язків переходить до правонаступників.

8.3 Ліквідація спортивної школи проводиться:

- рішенням засновника;

- рішенням суду;

Ліквідація спортивної школи проводиться ліквідаційною комісією, призначеною засновником або уповноваженим ним органом. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс і подає його на затвердження засновнику. З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління школою.

8.4 У разі ліквідації спортивної школи її активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до бюджету.

## **9. Прикінцеві положення**

9.1 У всіх інших питаннях, не врегульованих даним Статутом, спортивна школа керується нормами та вимогами, встановленими чинним законодавством України.

9.2 Зміни та доповнення до даного Статуту вносяться по мірі необхідності в процесі роботи школи після погодження та затвердження засновником.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**



**ВЕЛИКОБЕРЕЗОВИЦЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  
**65 сесія**  
**8 скликання**  
**РІШЕННЯ проект 9**

від 26 березня 2026 року №

**Про затвердження ПРОГРАМИ по створенню належних умов обслуговування платників податків Тернопільської ДПІ (центр обслуговування платників Тернопільської державної податкової інспекції) Головного управління ДПС у Тернопільській області на 2026 рік**

Керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рекомендації постійної комісії з питань планування, фінансів бюджету та соціально-економічного розвитку, Великоберезовицька селищна рада

**В И Р І Ш И Л А :**

1. Затвердити «Програму по створенню належних умов обслуговування платників податків при Тернопільській ДПІ (центр обслуговування платників Тернопільської державної податкової інспекції) Головного управління ДПС у Тернопільській області на 2026 рік» (програма додається)
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань планування, фінансів, бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Селищний голова**

**Андрій ГАЛАЙКО**

Затверджено  
Рішенням сесії Великоберезовицької  
територіальної громади  
від 26.03. 2026 року № \_\_\_\_\_

## ПРОГРАМА

**по створенню належних умов обслуговування платників податків Тернопільської ДПІ  
(центр обслуговування платників Тернопільської державної податкової інспекції )  
Головного управління ДПС у Тернопільській області на 2026 рік.**

### 1. Паспорт програми

1.	Ініціатор розроблення програми	Тернопільська ДПІ ГУ ДПС у Тернопільській області
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	
3.	Розробник програми	Тернопільська ДПІ ГУ ДПС у Тернопільській області
4.	Співрозробник програми	Великоберезовицька територіальна громада
5.	Відповідальний виконавець програми	ГУ ДПС у Тернопільській області
6.	Учасники програми	ГУ ДПС у Тернопільській області, Великоберезовицька територіальна громада
7.	Термін реалізації програми	2026 рік
7.1.	Етапи виконання програми (для довгострокових програм)	2026 рік
8.	Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні програми	Місцевий бюджет Великоберезовицької територіальної громади
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі:	700 тис.грн.
9.1.	коштів місцевого бюджету	2026 рік – 700 тис. грн.

### I. Обґрунтування необхідності Програми

Програма мобілізації зусиль Великоберезовицької територіальної громади та Головного управління ДПС у Тернопільській області щодо забезпечення надходжень до місцевого бюджету (далі – Програма) розроблена відповідно до Податкового кодексу України, Закону України «Про державну службу», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та інших нормативно-правових актів.

Необхідність прийняття Програми зумовлена потребою забезпечення повного та своєчасного надходження податків і зборів до бюджету Великоберезовицької територіальної громади, що є важливою передумовою її фінансової спроможності та виконання повноважень органів місцевого самоврядування.

Вагому частину доходів місцевих бюджетів становлять майнові податки, зокрема податок на нерухоме майно, плата за землю та орендна плата за земельні ділянки. Зазначені платежі зараховуються до бюджету територіальної громади за місцем реєстрації платника податків та є важливим джерелом фінансування соціально-економічного розвитку громади.

Ефективне адміністрування цих податків передбачає, зокрема, своєчасне направлення платникам податків податкових повідомлень-рішень про нарахування податкових зобов'язань. Для забезпечення цього процесу необхідні відповідні матеріально-технічні ресурси, зокрема поштові конверти, марки та інші витратні матеріали.

Разом з тим, у зв'язку з пріоритетністю воєнних видатків, забезпеченням обороноздатності держави та потреб безпеки, державним бюджетом для Головного управління ДПС у Тернопільській області передбачено фінансування у розмірі всього 3,7 млн грн – на адміністрування податків усіх територіальних громад області. При потребі лише на поштові марки – 31,6 млн грн.

Що стосується Великоберезовицької громади, для покриття прямих витрат на здійснення функцій з адміністрування податків (вручення повідомлень-рішень на сплату податку, усунення порушень при нарахуванні та сплаті, застосуванні штрафних санкцій), на 2026 рік потрібно щонайменше 1,5 млн грн.

Водночас належне адміністрування майнових податків безпосередньо впливає на рівень надходжень до бюджету територіальної громади.

До прикладу, Головним управлінням ДПС у Тернопільській області по об'єктах нерухомості Великоберезовицької територіальної громади таких повідомлень було надіслано:

у 2025 році – по 3870 платниках 4 899 повідомлень-рішень (сума податку на нерухоме майно – 15 186,2 тис. грн.).

Окрім цього, фізичним особам громади платникам плати за землю сформовано та надіслано податкові повідомлення рішення про нарахування податку, зокрема:

у 2025 році – по 10335 платниках 16 904 повідомлень-рішень (сума податку – 9 294,16 тис. грн.).

Водночас Головним управлінням ДПС у Тернопільській області проводиться робота щодо популяризації електронного листування з контролюючими органами через Електронний кабінет платника. Використання такого способу комунікації надає можливість платникам податків отримувати податкові повідомлення-рішення та інші документи в електронному вигляді, що сприяє оперативності інформування та дозволяє суттєво зменшити витрати на паперове листування і поштові відправлення. У зв'язку з цим Головне управління ДПС у Тернопільській області розраховує на інформаційну підтримку Великоберезовицької територіальної громади щодо поширення серед жителів громади можливостей використання Електронного листування.

Наголошуємо, що реалізація Програми спрямована на підвищення ефективності адміністрування податків, забезпечення стабільних надходжень до місцевого бюджету та створення додаткових фінансових можливостей для розвитку громади і задоволення соціальних потреб її жителів. Спрямування відносно незначних коштів на організаційне забезпечення податкового адміністрування дозволить громаді отримати додаткові фінансові ресурси для вирішення актуальних соціально-економічних питань.

## **II. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма**

Головним управлінням ДПС у Тернопільській області в результаті вжиття заходів, спрямованих на реалізацію завдань з виконання планових показників надходжень до бюджету Великоберезовицької громади по суб'єктах господарювання протягом 2025 року мобілізовано 279 379,9 тис.грн. Розпис доходів виконано на 104,1%. В порівнянні з аналогічним періодом 2024 року надходження збільшились на 60 120,2 тис.грн. або на 27,4%.

По основних податках і платежах до бюджету надійшло:

- податку з доходів фізичних осіб – 163 672,1 тис.грн., виконання становить 103,5%, до відповідного періоду минулого року ріст надходжень на 36 484,1 тис.грн. або на 28,7%;

- плата за землю – 30 785,5 тис. грн., виконання становить 108,5%, до відповідного періоду минулого року приріст надходжень 10 127,9 тис.грн. або на 49,0%;

- єдиного податку – 43 517,8 тис.грн., виконання становить 101,3%, до відповідного періоду минулого року приріст надходжень 3 556,0 тис.грн або на 8,9%;

- акцизного податку з реалізації роздрібної торгівлі підакцизних товарів – 5 492,3 тис. грн., виконання становить 108,5%, до відповідного періоду минулого року спад надходжень на 37,1 тис.грн. або на 0,7%;

- податку на нерухоме майно – 32 969,9 тис.грн, виконання становить 103,4%, до відповідного періоду минулого року приріст надходжень 9 176,9 тис.грн або на 38,6%.

ГУ ДПС у Тернопільській області систематично проводиться робота щодо покращення рівня адміністрування податків і зборів.

Зокрема, з метою забезпечення надходжень податку на доходи фізичних осіб, особлива увага приділяється аналізу діяльності підприємств, які занижують розміри нарахування та допустили заборгованість по заробітній платі, сплачують податок на доходи фізичних осіб у незначних розмірах.

Протягом 2025 року ГУ ДПС у Тернопільській області здійснювались заходи з погашення податкового боргу по платниках податків Великоберезовицької територіальної громади, які допустили несплату нарахованих зобов'язань, шляхом виставлення та направлення податкових вимог. Так, станом на 31.12.2025 по 743 фізичних особах сформовано та надіслано податкових вимог на загальну суму боргу 17 594,3 тис. грн. За результатами вжитих заходів додаткові надходження бюджету Великоберезовицької територіальної громади становлять 3 631,2 тис. гривень.

Станом на 20.02.2026 року до Тернопільської ДПІ ГУ ДПС у Тернопільській області 53 платниками податку на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки - юридичними особами Великоберезовицької ОТГ подано декларації, відповідно до яких самостійно обчислено до

сплати у 2026 році податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, в загальній сумі 21 394,2 тис. грн., з розбивкою річної суми рівними частками поквартально.

Окрім цього, 111 платників плати за землю (земельний податок та орендна плата) на 2026 рік визначили податкове зобов'язання в сумі 22 706,2 тис.грн. та 2 платники транспортного податку згідно поданих декларацій на 2026 рік обчислили до сплати 100 тис. грн. податку.

Зростанню довіри платників податків до органів Державної податкової служби та податкової свідомості громадян щодо добровільної і своєчасної сплати податків сприяє кваліфіковане обслуговування платників податків в Центрі обслуговування платників (далі-ЦОП).

ЦОП створено при Тернопільській державній податковій інспекції ГУ ДПС у Тернопільській області з метою забезпечення зручних та доступних умов для отримання послуг і сервісів фізичними та юридичними особами, поліпшення іміджу органів ДПС, підвищення ефективності та оптимізації умов роботи.

За 2025 рік до Центру обслуговування платників звернулось 64 192 відвідувача, яким лише працівниками Тернопільської державної податкової інспекції було надано 30191 адміністративну послугу.

Найбільш запитуваною була послуга з видачі картки платника податків та внесення до паспорта громадянина України даних про реєстраційний номер облікової картки платника податків, яку було надано 10907 фізичним особам. Також стабільним є попит на надання відомостей з Державного реєстру фізичних осіб - платників податків про суми/джерела виплачених доходів та утриманих податків. Такі відомості видано 2463 громадянам. Зареєстровано 3872 реєстраторів розрахункових операцій, книг обліку розрахункових операцій та розрахункових книжок. Зареєстровано 2201 платника єдиного податку, надано 7151 витяг з реєстру платників єдиного податку та 300 витягів з реєстру неприбуткових установ та організацій.

Окрім цього, у ЦОП видано 5593 ліцензій на право роздрібної/оптової торгівлі та 4281 довідку про відсутність заборгованості з платежів до бюджету.

Також, у ЦОП надаються послуги з приймання звітних документів, що подаються підприємствами, установами, організаціями всіх форм власності, фізичними особами – підприємцями, самозайнятими особами та громадянами.

У 2025 році Тернопільською ДПІ отримано та опрацьовано 325 367 звітних документів платників податків, з них: 3 756 на паперових носіях, що становить 1,2% від загальної кількості отриманих документів. Відсоток поданих платниками податків документів звітності засобами електронного зв'язку у січні – грудні 2025 року у порівнянні до аналогічного періоду 2024 року зріс на 1,2 %, також слід відмітити позитивну динаміку з використання платниками податків електронного сервісу «Електронний кабінет платника» для формування та подання звітності. Так, за 12 місяців 2025 року, засобами електронного сервісу «Електронний кабінет платника» подано 153 040 звітних документів, що складає 48,0% від загальної кількості документів звітності, поданих засобами електронного зв'язку.

У центрі обслуговування платників Тернопільської ДПІ працівники Головного управління ДПС у Тернопільській області надають усні консультації, інформаційно-довідкові послуги з питань податкового та іншого законодавства, контроль за додержанням якого покладено на контролюючі органи. Загалом центром обслуговування платників Тернопільської ДПІ за 2025 рік прийнято 64 192 відвідувачі.

Також, у ЦОП Тернопільської ДПС працівники сектору реєстрації користувачів ГУ ДПС у Тернопільській області надають послуги з безкоштовної видачі посилених сертифікатів відкритих ключів електронного цифрового підпису для юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадян. Впродовж 12 місяців 2025 року працівники сектору згенерували 18 816 посилених сертифікатів відкритих ключів електронного цифрового підпису.

Для виконання поставлених перед державною податковою службою завдань, зокрема, щодо облаштування створеного центру обслуговування платників та організації надання послуг відповідно до світових стандартів якості обслуговування, виникає потреба у переоснащенні залів ЦОП та робочих місць працівників, які безпосередньо здійснюють обслуговування платників податків, забезпечення їх сучасною комп'ютерною та офісною технікою, телефонами, меблями, а також забезпечення канцелярським приладдям та папером. Адже, якісне обслуговування платників податків сприяє збільшенню надходжень до місцевого бюджету, зменшенню податкової заборгованості.

Формування фінансової основи Великоберезовицької територіальної громади залежить від стабільної дохідної бази, яка складається з податків та зборів, що зараховуються відповідно до законодавства до бюджету громади.

Потенційним джерелом збільшення надходжень до бюджету громади є розширення бази оподаткування місцевих податків та зборів.

Основними ресурсними джерелами місцевих податків та зборів для громади є податок на майно, до складу якого входить плата за землю, податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки та транспортний податок.

Нерухоме майно є особливим об'єктом оподаткування, який можливо чітко ідентифікувати як за власником, так і за базою оподаткування.

У структурі доходів загального фонду бюджету громади на 2024 рік податок на майно складає 20,4 %, на 2025 - 23,0%.

Проблемною в адмініструванні майнових податків є відсутність достовірного та повного державного реєстру об'єктів майна. Крім цього, коло платників цих податків є досить широке, включаючи фізичних та юридичних осіб, які до цього не мали відношення з питаннями оподаткування.

Податок на майно є потенційним джерелом збільшення надходжень до бюджету громади, тому основним завданням місцевої влади та податкової служби є проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед фізичних та юридичних осіб у частині адміністрування цього податку з метою створення реальної бази для оподаткування.

Відповідно до вимог Податкового кодексу України органи ДПС до 1 липня року базового податкового (звітного) періоду (року) мають направляти фізичним особам платнику податку повідомлення-рішення про сплату суми/сум податку та відповідні платіжні реквізити.

Ця робота проводиться кожного року після отримання контролюючими органами відомостей, необхідних для розрахунку податку.

Так, Головним управлінням ДПС у Тернопільській області по об'єктах нерухомості Великоберезовицької територіальної громади таких повідомлень було надіслано:

у 2025 році – 4 899 (сума податку – 15 186,2 тис. грн.).

Окрім цього, фізичним особам громади платникам плати за землю сформовано податкові повідомлення рішення про нарахування податку, зокрема:

у 2025 році – 16 904 (сума податку – 9 294,16 тис. грн.).

Також, фізичним особам громади платникам транспортного податку сформовано податкові повідомлення рішення про нарахування податку, зокрема:

у 2025 році – 3 (сума податку – 64,5 тис. грн.).

Фізичними особами- підприємцями Великоберезовицької ОТГ платниками плати за землю (земельний податок та орендна плата) на 2026 рік подано 30 декларацій, відповідно до яких самостійно обчислено до сплати податку в загальній сумі 800,75 тис. грн.

З урахуванням змін у Податковому кодексі України, а також за допомогою нових підходів в адмініструванні майнових податків з фізичних осіб розширено базу оподаткування і як результат кількість платників збільшилась, а відповідно і об'єм інформаційних матеріалів також.

Крім того, значним ресурсом для наповнення бюджету є розширення кола платників податків, а саме: за рахунок громадян, які отримують, але не декларують доходи від ведення певних видів діяльності:

- від здавання в оренду нерухомого майна;
- від надання освітніх послуг (репетиторство);
- від торгівлі товарами через мережу Інтернет;
- від надання послуг перевезення пасажирів та вантажів;
- від надання будівельно-ремонтних послуг;
- від надання фото-, відеопослуг та послуг музичного супроводу урочистих заходів.

Тобто, враховуючи відсутність достатніх важелів контролю та складність виявлення й залучення таких категорій громадян до декларування, постійна інформаційно-роз'яснювальна робота є найбільш ефективним засобом впливу на їх свідомість, яка може здійснюватися шляхом розміщення відеоматеріалів у ЗМІ, розповсюдження інформаційних матеріалів (в т.ч. рішень Великоберезовицької територіальної громади, якими регулюються питання місцевих податків і зборів), проведенням форумів, круглих столів, зустрічей, інших роз'яснювальних заходів.

### **III. Мета і основні завдання програми**

Головною метою Програми є вдосконалення інформаційно-аналітичного забезпечення ГУ ДПС у Тернопільській області, створення сприятливих умов платникам податків для виконання ними конституційного обов'язку на належному рівні з метою своєчасного та повного наповнення бюджету громади. Усунення причин та умов вчинення порушень податкового законодавства, а також налагодження дієвої співпраці органів податкової служби та органів місцевого самоврядування.

Програма мобілізації зусиль Великоберезовицької територіальної громади, Головного управління ДПС у Тернопільській області по забезпеченню надходжень до місцевого бюджету на 2026 рік враховує створення нових технологій податкової діяльності, які базуватимуться на використанні сучасної комп'ютерної техніки для створення бази, яка дозволить систематично і широко використовувати внутрішню та зовнішню інформацію для планування і виконання функцій щодо контролю за сплатою податків і зборів, аудиту, ефективної боротьби з ухиленнями від сплати і скорочення розмірів тіньової економіки.

В цілому ж робота по адмініструванню податків та зборів, забезпеченню надходжень до місцевого бюджету, яка враховує нову філософію партнерських відносин з платниками податків включає в себе:

- удосконалення системи планування (прогнозування) та обліку надходжень до бюджету;
- удосконалення системи контрольно-перевірочної роботи;
- удосконалення системи стягнення податків;
- впровадження сучасних інформаційних технологій в оподаткуванні;
- удосконалення роботи з платниками податків;

- покращення матеріально-технічної бази податкової служби.

#### **IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсяги, джерела фінансування та строки виконання Програми**

Тісна взаємодія органів виконавчої влади та місцевого самоврядування з податковою службою забезпечить не лише повноцінне та своєчасне наповнення бюджетів, а й сприятиме створенню сприятливих умов для платників (в т.ч. центрів обслуговування платників), вихованню високої податкової культури населення, підвищенню рівня добровільної сплати податків, та, як наслідок, зміцненню добробуту мешканців Великоберезовицької громади.

Створення інформаційно-розвиненої державної податкової служби є запорукою успішного виконання завдань, визначених законодавством, що дозволить уникнути значної кількості наявних проблем.

Реалізація програми забезпечить виконання Тернопільською ДПІ ГУ ДПС у Тернопільській області основних стратегічних цілей та організації надання послуг відповідно до світових стандартів якості обслуговування платників податків.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету громади та інших джерел не заборонених законодавством.

Джерелом фінансування заходів програми є кошти місцевого бюджету.

#### **Ресурсне забезпечення програми**

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми (тис.грн.)	Етапи виконання Програми (тис.грн)	Усього витрат на виконання Програми
	2026 р.	700,0 (тис.грн.)
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:	700,0	
Бюджет громади	700,0	

#### **V. Перелік завдань і заходів програми та результативні показники**

Завданням Програми є взаємодія органів місцевого самоврядування з податковою службою, що дозволить забезпечити не лише повноцінне та своєчасне наповнення бюджетів, а й сприятиме створенню сприятливих умов для платників (в т.ч. центрів обслуговування платників), вихованню високої податкової культури населення, підвищенню рівня добровільної сплати податків, та, як наслідок, зміцненню добробуту Великоберезовицької громади.

Програмою передбачені заходи (див розділ 6 Програми), що спрямовані на:

- створення умов для партнерських взаємовідносин податкової служби та платників податків;

- запровадження практики європейських стандартів і норм, що передусім сприятиме мінімізації людського фактора у податковій сфері, а відтак, і зменшенню корупційних ризиків;
- підвищення рівня податкової культури і поінформованості платників, зростання в наслідок цього рівня добровільної сплати податків усіма платниками та збільшення обсягів надходжень до місцевих бюджетів – див. Додаток 1 до Програми.

Очікуваними результатами від виконання Програми є:

- збільшення бази оподаткування місцевими податками і зборами та, як наслідок, збільшення надходжень до бюджету громади.
- створення комфортних умов для платників податків в Центрі обслуговування платників та підвищення оперативності та якості надання адміністративних послуг;
- скорочення та ліквідація податкового боргу шляхом налагодження тісної співпраці з органами державної виконавчої служби, оперативного та своєчасного направлення податкових вимог СГД, які допустили податковий борг;
- формування позитивної громадської думки щодо діяльності органів ДПС;
- впровадження сучасних інформаційних технологій з метою підвищення рівня інформаційної культури та загального освітнього рівня населення.
- забезпечення системності та стабільності процесу оподаткування за рахунок модернізації роботи та зміцнення матеріально – технічної бази Тернопільської ДПІ ГУ ДПС у Тернопільській області.

В результаті виконання програми буде забезпечено повноцінне функціонування системи якісного надання податкових послуг, реалізацію державної політики в сфері оподаткування.

## **VI. Напрями діяльності та заходи Програми (додаток)**

## **VII. Контроль за виконанням програми**

Виконання програми забезпечується ГУ ДПС у Тернопільській області, виконавчими органами Великоберезовицької територіальної громади. Координація дій щодо виконання заходів Програми покладена на ГУ ДПС у Тернопільській області.

Безпосередній контроль за виконанням заходів і завдань Програми здійснює відповідальний виконавець, а за цільовим та ефективним використанням коштів - головний розпорядник коштів.

В ході реалізації Програми допускається коригування заходів, внесення змін і **доповнень до програми.**

**VI. Напрями діяльності та заходи програми по створенню належних умов обслуговування платників податків Тернопільської ДПІ  
Головного управління ДПС у Тернопільській області на 2026 рік**

1	2	3	4	5	6		12
№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі:	Очікуваний результат
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Матеріально-технічне забезпечення Тернопільської ДПІ ГУ ДПС у Тернопільській області	<p>Удосконалення роботи з платниками податків та надання адміністративних послуг у центрі обслуговування платників Тернопільської ДПІ:</p> <p>1. Створення комфортних умов для платників податків та спрощення процедури надання адміністративних інформаційних та податкових послуг.</p> <p>2. Здійснення звірки з відомостями державного реєстру речових прав на нерухоме майно і даними декларацій платників податків.</p> <p>3. Забезпечення сплати фізичними особами податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, мінімального податкового зобов'язання, плати за землю, транспортного податку шляхом вручення податкових повідомлень, рішень за допомогою засобів поштового зв'язку.</p>	2026 р.	ГУ ДПС у Тернопільській області	Бюджет громади	2026 р. – <b>700,0 тис.грн.</b>	<p>1. Забезпечення друку Повідомлень про сплату зазначених платежів та придбання конвертів і марок для їх надсилання</p> <p>2. Забезпечення придбання паперу, здійснення поточного ремонту оргтехніки та заправки картриджів для друку</p>

	<p>4.Направлення податкових вимог платникам податків, здійснення опису майна платників податків.</p> <p>5.Проведення заходів щодо залучення платників податків до оподаткування, моніторинг стану використання земель, виявлення фактичних землекористувачів.</p> <p>6. Придбання комп'ютерної техніки, принтерів, паперу, конвертів, поштових марок, папок, швидкозшивачів та інших канцтоварів.</p> <p>7.Оплата послуг поточного ремонту та технічного обслуговування обладнання, комп'ютерної техніки, принтерів.</p>					<p>3.Забезпечення робочих місць працівників, які безпосередньо здійснюють обслуговування платників податків, сучасною комп'ютерною, офісною технікою, обладнанням та проведення поточного ремонту приміщення ЦОП</p>
	<b>ВСЬОГО КОШТІВ ПО ПРОГРАМІ</b>				<b>700,0</b> <b>тис.грн.</b>	

